

# **NJSLA–S**

**New Jersey Student Learning  
Assessment–Science**

## **2022 Test Administrator Script for Paper-Based Testing**

**Grade 5, 8, and 11 Science**

**The 2022 Test Administrator Script for Paper-Based Testing must be used with the *Spring 2022 Test Administrator Manual*.**

# **NJSLA–S PBT 2022**

## **Table of Contents**

<b>Grade 5 Science .....</b>	<b>3 –7</b>
<b>Grade 8 Science .....</b>	<b>8–12</b>
<b>Grade 11 Science .....</b>	<b>13–17</b>

## Grade 5 Science

### Using the Test Administrator Script

The administration script in this document will be used for all units of the NJSLA–S. On the first read through, Test Administrators (TAs) are required to adhere to this script for administering the NJSLA–S. Read word-for-word the bold instructions in each “Say” box to students. Do not modify or paraphrase the wording in the “Say” boxes. Some of the “Say” boxes are outlined with a dashed line and should be read aloud **only** if they are applicable to the students testing. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script. Text that is outside the “Say” boxes includes directions for the Test Administrator to follow and should not be read to students.

### Grade 5 Science Testing Times and Materials for Paper-Based Testing – All Units

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1	45 minutes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Test booklets</li> <li>• Answer documents</li> <li>• Pencils</li> <li>• Scratch paper</li> <li>• Calculators</li> </ul>	Write time	Write time
Unit 2	45 minutes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Test booklets</li> <li>• Answer documents</li> <li>• Pencils</li> <li>• Scratch paper</li> <li>• Calculators</li> </ul>	Write time	Write time
Unit 3	45 minutes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Test booklets</li> <li>• Answer documents</li> <li>• Pencils</li> <li>• Scratch paper</li> <li>• Calculators</li> </ul>	Write time	Write time
Unit 4	45 minutes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Test booklets</li> <li>• Answer documents</li> <li>• Pencils</li> <li>• Scratch paper</li> <li>• Calculators</li> </ul>	Write time	Write time

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. Refer to **Section 6.2** of the *Spring 2022 Test Administrator Manual* for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.

# NJSLA–S Grade 5 PBT 2022

## Test Administrator Script

### Instructions for Preparing to Test

<b>Say:</b>	આજે, તમે વિદ્યાર્થીની પરીક્ષા આપશો. તમારી પાસે તમારા મેજ પર કોઈપણ અ સ્વીચ્છાલ્લે કટલોલિષ્ઠકરણો ના હોવા જોઈએ. કોલ કરવાની, મેસેજ કરવાની, ફોટો લેવાની અને ઇ નટરનેટ ડિઝિટલવાની મંજૂરી નથી. જો તમારી પાસે અ તયેસેલ ફોન સહિત કોઈપણ અ સ્વીચ્છાલ્લે કટલોલિષ્ઠકરણો છે, તો કૃપા કરીને તેને બંધ કરો અને તમારો હાથ ઊંચો કરો. જો પરીક્ષણ દરમિયાન તમારી પાસે અ સ્વીચ્છાલ્લે કટલોલિષ્ઠકરણો ઉપકરણો હોવાનું જણાયું, તો તમને પરીક્ષાના ગુણ ન મળે તેવું બની શકે.
-------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

If a student raises their hand, collect the electronic device (or follow the school/district policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Please contact your School Test Coordinator immediately if there are questions regarding electronic devices.

<b>Say:</b>	હરે હું પરીક્ષા સામર્ નિવૃતરણ કલ્લે તયેક્ષ્ણા કરીને શાંતિથી બેસો.
-------------	-------------------------------------------------------------------

Distribute scratch paper, wooden No. 2 pencils, calculators, and approved accessibility and accommodations tools, if needed, for certain students. Then, distribute test booklets and answer documents.

<b>Say:</b>	If Unit 1: તમારા રૂ હપસ્મને ઉલ્લરવહીની ટોચ પર ખાનાંં A માં તમાલ્લે રૂ થમ્મામ અને અટક(સરનેમ) લખો. If Unit 2, 3, or 4: તમારા રૂ હપસ્મને ઉલ્લરવહીની ટોચ પર ખાનાંં A માં તમાલ્લે રૂ થમ્મામ અને અટક(સરનેમ) લખેલી છે કે નહીં તેની ખાતરી કરવા માટે તપાસો.
-------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Make sure all students have written their names on the test booklet and answer document. If necessary, assist students with making sure they are using the test booklet and answer document that belong to them.

### Instructions for Administering Each Unit:

At the beginning of Unit 1 only, have students review the sample items to become familiar with the types of questions on the test.

<b>Say:</b>	તમારા રૂ હરે ન્યુંં 3 અને 4 ખોલો અને નમૂનાના રૂ હોનસિમીલ્લ કરો. આ તમને પરીક્ષાના રૂ હોનર કારોથ્ણિરિચિત થવામાં મદદ કરશે. પૂં 4 ના તળિયે થોભવાના ચિહ્ણથી આગળ ન જશો. એકવાર તમે નમૂનાના રૂ હોનસિમીલ્લ કરી લો તે પછી જુઓ.
-------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Say:</b>	<p>તમારા ૨ હપ્તેકમ _____ (fill in the appropriate unit number) નું ૨ થમ્ પોલો અને હરે હું નિદેશનોંયું, તયેસાયે-સાયે તેનું અનુસરણ કરો. હાં સુધી હું તમને ના કહું, તયાં સુધી પાનું ફેરવશો નહીં.</p> <p>આજે, તમે લેશો એકમ _____ (fill in the appropriate unit number) ધોરણ 5, નક્સ હવિ હથ હ શિ હણ મૂ લયાંકવિ હન (NJSLA-S) પરી હા.</p> <p>દરેક ૨ હનઉ હર આપવા માટે નિદેશનોંયેનુસરો. તમારી ઉ હરવહીમાં વતુ હોનેંપૂણ હપણે ભરીને તમારા ઉ હરોને અંકિત કરો. તમે તમારી ઉ હરવહીમાં આપેલા ઉ હરોના જ ગુણ ગણવામાં આવશે. તમારી ઉ હરવહીમાં વતુ હોનેંમિહાર પે નસલહીઈપણ ચિ હો બનાવશો નહીં. જો તમારે ઉ હર બદલવાની જ હર હોય, તો તમારા ૨ થમ્ હરને સંપૂણ હપણેસી નાખવાની ખાતરી કરો.</p> <p>જો કોઈ ૨ હમને તમાં કાય હતાવવા કે સમ હવવા માટે કહે છે, તો તમારે સંપૂણ હણ મેળવવા માટે આમ કરવું આવ શય્કે તમારી ઉ હરવહીમાં આપેલી જ ગયાસમારો ઉ હર લખો. આપેલી જ ગયાસમારો ઉ હરોના ગુણ જ ગણવામાં આવશે.</p> <p>જો તમને કોઈ ૨ હનોઉ હર ખબર નથી, તો તમે આગળના ૨ હર જઈ શકો છો. જો તમે પરી હા જ લક્ષીમા હ કરી લો, તો તમે તમારા ઉ હરોની અને જેના તમે આ એકમમાં ઉ હર નથી આ પસેલા કોઈપણ ૨ હનેસીમા હ કરી શકો છો. "થોભો" ચિ હથી આગળ ન જશો.</p>
-------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Say:</b>	<p>આ તમારા ૨ હપર માંનિદેશનોંયેનું છે.</p> <p>હરે તમે તમારા ૨ હપર મ્સાગળ વધો" ચિ હજુઓ, તયેસાયે આગલા પૂ હર જઈ શકો છો. હરે તમે તમારા ૨ હપર મ્થીભો" ચિ હપર પહોંચો, તયેસાયે સુધી તમને કહેવામાં ન આવે, તસાંધી આગળ વધશો નહીં.</p> <p>બોડ હર "આગળ વધો" અને "થોભો" ચિ હોના ઉદાહરણો આપવામાં આ વસો તમે કે લ હવેટરનેઉપયોગ કરી શકશો.</p>
-------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Say:</b>	<p>જો તમે પરી હા જ લક્ષીમા હ કરી લો છો અને આ એકમમાં તમાં કામ તમે સંપૂણ હીતે તપાસી લીધું હોય, તો તમારો હાથ ઊંચો કરો અને હું તમારી પરી હા સામર િઓનેકરિ હરી લઈશ. એકવાર હું તમારી સામર મેકરિ હરી લઉં પછી, તમે તેને પાછી મેળવી શકશો નહીં.</p>
-------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Read from Option A, B, or C based on local policy. (Contact your STC with any questions.)

<b>Say:</b>	<p>Option A: હું તમારી પરી હા સામર િઓનેકરિ હરી લઉં પછી, હાં સુધી પરી હા સમા હન થાય, તસાંધી શાંતિથી બેસો.</p> <p>Option B: હું તમારી પરી હા સામર િઓનેકરિ હરી લઉં પછી, હું તમને જવાની પરવાનગી આપીશ.</p> <p>Option C: હું તમારી પરી હા સામર િઓનેકરિ હરી લઉં પછી, એકમ સમા હન થાય, તસાંધી તમે પૂ સતકથવા અ ન્યસવીક્સામર િઓનેકરિ શકો છો.</p>
-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Say:</b>	<p>શું તમને કોઈ ૨ હે?</p>
-------------	---------------------------

Answer any questions.

## NJSLA–S Grade 5 PBT 2022

Regular time:

<b>Say:</b>	આ એકમ પૂણ કરવા માટે તમારી પાસે 45 મિનિટ હશે. જાર તમારી પાસે પરીક્ષાની 10 મિનિટ બાકી હશે, ત્યેહુતમને જણાવીશ. હવે તમે લખવાનું શ કરી શકો છો.
-------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

For extended time students only:

If students are testing with extended time accommodations, it may be necessary to adjust the amount of time students will have to complete this unit. Refer to the student’s accommodations.

<b>Say:</b>	Option A: આ એકમ પૂણ કરવા માટે તમારી પાસે _____ કલાક છે. જાર તમારી પાસે _____ પરીક્ષાનો થોડો સમય બાકી હશે, ત્યેહુતમને જણાવીશ. હવે તમે લખવાનું શ કરી શકો છો.
	Option B: આ એકમને પૂણ કરવા માટે શાળાના સમયના અંત સુધીમાં તમને જ હોય તેટલો સમય લઈ શકો છો. જાર _____ મિનિટ બાકી હશે, ત્યેહુતમને જણાવીશ. હવે તમે લખવાનું શ કરી શકો છો.

Write the starting time and stopping time in the timing box (**Figure 2.0** of the *Spring 2022 Test Administrator Manual* Timing Box Example). Actively proctor while students are testing.

- Redirect students as necessary (**Section 2.9.1**).
- Collect test materials as students complete testing ( **Section 2.10**).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.” (**Section 2.8**)
- If students indicate that a test item seems irregular, refer to **Section 7.3.1**.

### Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes is allowed for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks are allowed during testing (do not adjust stop time except for students who have frequent breaks in accordance with section 2f of the [AF&A manual](#)).

TAs must adhere to the following security measures:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets and answer documents must be closed or covered.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are **not permitted** to use electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand-and-stretch break during the unit:

**Say:**

કૃપા કરીને પરીક્ષા આપવાનું બંધ કરો, તમારી ઉજવડીમાં તમારું સરપોષ્ટ મૂકો, ઉજવડીને રૂંધો અને તમારું રૂંધો બંધ કરો. આપણે વાતચીત ક્યાં વિના રૂંધો મિનિટનો વિરામ લઈશું. વાતચીતની પરવાનગી નથી.

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and answer documents and continue testing where they left off.

**Say:**

તમારા રૂંધોને ઉજવડીઓ ખોલો અને પરીક્ષા આપવાનું ચાલુ રાખો.

Continue to actively proctor while students are testing.

### Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain:

**Say:**

તમારી પાસે 10 મિનિટ બાકી છે.

### Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional “Say” box if there are students still actively testing.

**Say:**

થોભી રૂંધો . હવે પરીક્ષાનો સમય સમાપ્ત થઈ ગયો છે. તમારા રૂંધોને ઉજવડીને બંધ કરો.  
તમારા રૂંધોને ઉજવડી પર તમારું નામ લખેલું છે કે નહીં તે તપાસો. હું તમારી પરીક્ષાની સામર્થ્યોને કારણે કરીશ.

- Collect all test materials.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If more than one unit is being administered in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break or stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script starting at the very beginning, and move on to the next unit.

# NJSLA–S Grade 8 PBT 2022

## Grade 8 Science

### Using the Test Administrator Script

The administration script in this document will be used for all units of the NJSLA–S. On the first read through, Test Administrators (TAs) are required to adhere to this script for administering the NJSLA–S. Read word-for-word the bold instructions in each “**Say**” box to students. Do not modify or paraphrase the wording in the “**Say**” boxes. Some of the “**Say**” boxes are outlined with a dashed line and should be read aloud **only** if they are applicable to the students testing. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script. Text that is outside the “**Say**” boxes includes directions for the Test Administrator to follow and should not be read to students.

### Grade 8 Science Testing Times and Materials for Paper-Based Testing – All Units

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1	45 minutes	<ul style="list-style-type: none"><li>• Test booklets</li><li>• Answer documents</li><li>• Pencils</li><li>• Scratch paper</li><li>• Calculators</li><li>• Periodic tables</li></ul>	Write time	Write time
Unit 2	45 minutes	<ul style="list-style-type: none"><li>• Test booklets</li><li>• Answer documents</li><li>• Pencils</li><li>• Scratch paper</li><li>• Calculators</li><li>• Periodic tables</li></ul>	Write time	Write time
Unit 3	45 minutes	<ul style="list-style-type: none"><li>• Test booklets</li><li>• Answer documents</li><li>• Pencils</li><li>• Scratch paper</li><li>• Calculators</li><li>• Periodic tables</li></ul>	Write time	Write time
Unit 4	45 minutes	<ul style="list-style-type: none"><li>• Test booklets</li><li>• Answer documents</li><li>• Pencils</li><li>• Scratch paper</li><li>• Calculators</li><li>• Periodic tables</li></ul>	Write time	Write time

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. Refer to **Section 6.2** of the *Spring 2022 Test Administrator Manual* for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.



Test Administrator Script

Instructions for Preparing to Test

<b>Say:</b>	<p>આજે, તમે વિજ્ઞાનની પરીક્ષા આપશો.</p> <p>તમારી પાસે તમારા મેજ પર કોઈપણ એ સર્વિસીસ વે કટલોચિષ્ટકરણો ના હોવા જોઈએ. કોલ કરવાની, મેસેજ કરવાની, ફોટો લેવાની અને ઇ નટરનેટ ડિઝિટાઈઝેશન મંજૂરી નથી. જો તમારી પાસે એ ત્યેસેલ ફોન સહિત કોઈપણ એ સર્વિસીસ વે કટલોચિષ્ટકરણો છે, તો કૃપા કરીને તેને બંધ કરો અને તમારો હાથ ઊંચો કરો. જો પરીક્ષણ દરમિયાન તમારી પાસે એ સર્વિસીસ વે કટલોચિષ્ટકરણો હોવાનું જણાયું, તો તમને પરીક્ષાના ગુણ ન મળે તેવું બની શકે.</p>
-------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

If a student raises their hand, collect the electronic device (or follow the school/district policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Please contact your School Test Coordinator immediately if there are questions regarding electronic devices.

<b>Say:</b>	<p>હાર્ડેટ્ટું પરીક્ષા સામર્થ્ય નિવૃત્તરણ કહો, ત્યેક્ષ્ણા કરીને શાંતિથી બેસો.</p>
-------------	-----------------------------------------------------------------------------------

Distribute scratch paper, wooden No. 2 pencils, calculators, periodic tables, and approved accessibility and accommodations tools, if needed, for certain students. Then, distribute test booklets and answer documents.

<b>Say:</b>	<p>If Unit 1: તમારા રૂબરૂ નામને ઉપરવહીની ટોચ પર ખાનાં A માં તમારું થમ્મામ અને અટક(સરનેમ) લખો.</p> <p>If Unit 2, 3, or 4: તમારા રૂબરૂ નામને ઉપરવહીની ટોચ પર ખાનાં A માં તમારું થમ્મામ અને અટક(સરનેમ) લખેલી છે કે નહીં તેની ખાતરી કરવા માટે તપાસો.</p>
-------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Make sure all students have written their names on the test booklet and answer document. If necessary, assist students with making sure they are using the test booklet and answer document that belong to them.

Instructions for Administering Each Unit:

At the beginning of Unit 1 only, have students review the sample items to become familiar with the types of questions on the test.

<b>Say:</b>	<p>તમારા રૂબરૂ નામને 3 અને 4 ખોલો અને નમૂનાના રૂબરૂ નામની પરીક્ષા કરો. આ તમને પરીક્ષાના રૂબરૂ નામને કારોથી રિચિત થવામાં મદદ કરશે. પૃષ્ઠ 4 ના તળિયે થોભવાના ચિહ્નથી આગળ ન જશો. એકવાર તમે નમૂનાના રૂબરૂ નામની પરીક્ષા કરી લો તે પછી જુઓ.</p>
-------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## NJSLA–S Grade 8 PBT 2022

<b>Say:</b>	<p>તમારા રૂબરૂ એકમ _____ (fill in the appropriate unit number) અને હાર્ટું નિદેશનો વાંચું, ત્યેસે સાથે-સાથે અનુસરો. હાં સુધી હું તમને ના કહું, તચ્છાંધી પાનું ફેરવશો નહીં.</p> <p>આજે, તમે આપશો એકમ _____ (fill in the appropriate unit number) ધોરણ 8, નજીસ હ વિહથ શિણ મૂ લયાંકનવિહન (NJSLA-S) પરીહ.</p> <p>દરેક રૂબરૂ આપવા માટે નિદેશનોનેમનુસરો. તમારી ઉરવહીમાં વતુળોનેંપૂણ હપણે ભરીને તમારા ઉરોને અંકિત કરો. તમે તમારી ઉરવહીમાં આપેલા ઉરોના જ ગુણ ગણવામાં આવશે. તમારી ઉરવહીમાં વતુળોનભિહાર પે નસલજીઈપણ ચિહો બનાવશો નહીં. જો તમારે ઉર બદલવાની જરૂર હોય, તો તમારા રૂ થઈરને સંપૂણ હપણેસી નાખવાની ખાતરી કરો.</p> <p>જો કોઈ રૂબરૂ તમાં કાય હતાવવા કે સમહવા માટે કહે છે, તો તમારે સંપૂણ હુણ મેળવવા માટે આમ કરવું આવ શયકે તમારી ઉરવહીમાં આપેલી જ ગયાસમારો ઉર લખો. આપેલી જ ગયાસમેલા ઉરોના ગુણ જ ગણવામાં આવશે.</p> <p>જો તમને કોઈ રૂબરૂ ખબર નથી, તો તમે આગળના રૂબરૂ જઈ શકો છો. જો તમે પરીહ જ લક્ષીમાહ કરી લો, તો તમે તમારા ઉરોની અને જેના તમે આ એકમમાં ઉર નથી આ પસેલા કોઈપણ રૂબરૂને સમીહ કરી શકો છો. "થોભો" ચિહથી આગળ ન જશો.</p>
-------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Say:</b>	<p>આ તમારા રૂબરૂ માંનિદેશનોનેમંત છે.</p> <p>હાર્ટે તમે તમારા રૂબરૂ મ્મંગળ વધો" ચિહ જુઓ, ત્યેસે આગલા પૂર જઈ શકો છો. હાર્ટે તમે તમારા રૂબરૂ મ્મીભો" ચિહ પર પહોંચો, ત્યેસે સુધી તમને કહેવામાં ન આવે, તચ્છાંધી આગળ વધશો નહીં.</p> <p>બોડહર "આગળ વધો" અને "થોભો" ચિહોના ઉદાહરણો આપવામાં આ વસો તમે કે લહેટઅને આવતહોહનો ઉપયોગ કરી શકશો.</p>
-------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Say:</b>	<p>જો તમે પરીહ જ લક્ષીમાહ કરી લો છો અને આ એકમમાં તમાં કામ તમે સંપૂણ હીતે તપાસી લીધું હોય, તો તમારો હાથ ઊંચો કરો અને હું તમારી પરીહ સામરૂ િઓનેકરિ કરી લઈશ. એકવાર હું તમારી સામરૂ મેકરિ કરી લઉં પછી, તમે તેને પાછી મેળવી શકશો નહીં.</p>
-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Read from Option A, B, or C based on local policy. (Contact your STC with any questions.)

<b>Say:</b>	<p>Option A: હું તમારી પરીહ સામરૂ િઓનેકરિ કરી લઉં પછી, હાં સુધી પરીહ સમાહન થાય, તચ્છાંધી શાંતિથી બેસો.</p> <p>Option B: હું તમારી પરીહ સામરૂ િઓનેકરિ કરી લઉં પછી, હું તમને જવાની પરવાનગી આપીશ.</p> <p>Option C: હું તમારી પરીહ સામરૂ િઓનેકરિ કરી લઉં પછી, એકમ સમાહન થાય, તચ્છાંધી તમે પુ સતકથવા અ ન્યસવીહામરૂ િઓંચી શકો છો.</p>
-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Say:</b>	શું તમને કોઈ રૂબરૂ છે?
-------------	------------------------

Answer any questions.

Regular time:

<b>Say:</b>	આ એકમ પૂર્ણ કરવા માટે તમારી પાસે 45 મિનિટ હશે. જો તમારી પાસે પરીક્ષણની 10 મિનિટ બાકી હશે, ત્યેહુતમને જણાવીશ. હવે તમે લખવાનું શરૂ કરી શકો છો.
-------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

For extended time students only:

If students are testing with extended time accommodations, it may be necessary to adjust the amount of time students will have to complete this unit. Refer to the student’s accommodations.

<b>Say:</b>	Option A: આ એકમ પૂર્ણ કરવા માટે તમારી પાસે _____ કલાક છે. જો તમારી પાસે _____ પરીક્ષણનો થોડો સમય બાકી હશે, ત્યેહુતમને જણાવીશ. હવે તમે લખવાનું શરૂ કરી શકો છો.
	Option B: આ એકમને પૂર્ણ કરવા માટે શાળાના સમયના અંત સુધીમાં તમને જોર હોય તેટલો સમય લઈ શકો છો. જો _____ મિનિટ બાકી હશે, ત્યેહુતમને જણાવીશ. હવે તમે લખવાનું શરૂ કરી શકો છો.

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 2.0 of the *Spring 2022 Test Administrator Manual* Timing Box Example). Actively proctor while students are testing.

- Redirect students as necessary (Section 2.9.1).
- Collect test materials as students complete testing (Section 2.10).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.” (Section 2.8)
- If students indicate that a test item seems irregular, refer to Section 7.3.1.

### Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes is allowed for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks are allowed during testing (do not adjust stop time except for students who have frequent breaks in accordance with section 2f of the [AF&A manual](#)).

TAs must adhere to the following security measures:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets and answer documents must be closed or covered.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are **not permitted** to use electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

## NJSLA–S Grade 8 PBT 2022

If taking a three-minute stand-and-stretch break during the unit:

**Say:**

કૃપા કરીને પરીક્ષા આપવાનું બંધ કરો, તમારી ઉજવણીમાં તમારું સરપોષ્ટ મૂકો, ઉજવણીને રૂંધો અને તમારું રૂંધો. આપણે વાતચીત ક્યાં વિના રૂંધો ૩ મિનિટનો વિરામ લઈશું. વાતચીતની પરવાનગી નથી.

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and answer documents and continue testing where they left off.

**Say:**

તમારા રૂંધોને ઉજવણીઓ ખોલો અને પરીક્ષા આપવાનું ચાલુ રાખો.

Continue to actively proctor while students are testing.

### Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain:

**Say:**

તમારી પાસે 10 મિનિટ બાકી છે.

### Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional “Say” box if there are students still actively testing.

**Say:**

થોભી રૂંધો. હવે પરીક્ષાનો સમય સમાપ્ત થઈ ગયો છે. તમારા રૂંધોને ઉજવણીને બંધ કરો.  
તમારા રૂંધોને ઉજવણી પર તમારું નામ લખેલું છે કે નહીં તે તપાસો. હું તમારી પરીક્ષાની સામરૂંધોને કારૂંધો કરીશ.

- Collect all test materials.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If more than one unit is being administered in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break or stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script starting at the very beginning, and move on to the next unit.

## Grade 11 Science

### Using the Test Administrator Script

The administration script in this document will be used for all units of the NJSLA–S. On the first read through, Test Administrators (TAs) are required to adhere to this script for administering the NJSLA–S. Read word-for-word the bold instructions in each “Say” box to students. Do not modify or paraphrase the wording in the “Say” boxes. Some of the “Say” boxes are outlined with a dashed line and should be read aloud **only** if they are applicable to the students testing. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script. Text that is outside the “Say” boxes includes directions for the Test Administrator to follow and should not be read to students.

### Grade 11 Science Testing Times and Materials for Paper-Based Testing – All Units

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1	<b>60 minutes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Test booklets</li> <li>• Answer documents</li> <li>• Pencils</li> <li>• Scratch paper</li> <li>• Calculators</li> <li>• Periodic tables</li> </ul>	Write time	Write time
Unit 2	<b>60 minutes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Test booklets</li> <li>• Answer documents</li> <li>• Pencils</li> <li>• Scratch paper</li> <li>• Calculators</li> <li>• Periodic tables</li> </ul>	Write time	Write time
Unit 3	<b>60 minutes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Test booklets</li> <li>• Answer documents</li> <li>• Pencils</li> <li>• Scratch paper</li> <li>• Calculators</li> <li>• Periodic tables</li> </ul>	Write time	Write time
Unit 4	<b>60 minutes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Test booklets</li> <li>• Answer documents</li> <li>• Pencils</li> <li>• Scratch paper</li> <li>• Calculators</li> <li>• Periodic tables</li> </ul>	Write time	Write time

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. Refer to **Section 6.2** of the *Spring 2022 Test Administrator Manual* for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.

# NJSLA–S Grade 11 PBT 2022

## Test Administrator Script

### Instructions for Preparing to Test

<b>Say:</b>	આજે, તમે વિદ્યાર્થીની પરીક્ષા આપશો. તમારી પાસે તમારા મેજ પર કોઈપણ એ સર્વિસિસ કટલોગિસ કરણો ના હોવા જોઈએ. કોલ કરવાની, મેસેજ કરવાની, ફોટો લેવાની અને ઇ નટરનેટ ડિઝરવાની મંજૂરી નથી. જો તમારી પાસે એ તયસેલ ફોન સહિત કોઈપણ એ સર્વિસિસ કટલોગિસ કરણો છે, તો કૃપા કરીને તેને બંધ કરો અને તમારો હાથ ઊંચો કરો. જો પરીક્ષણ દરમિયાન તમારી પાસે એ સર્વિસિસ કટલોગિસ કરણો હોવાનું જણાયું, તો તમને પરીક્ષણના ગુણ ન મળે તેવું બની શકે.
-------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

If a student raises their hand, collect the electronic device (or follow the school/district policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Please contact your School Test Coordinator immediately if there are questions regarding electronic devices.

<b>Say:</b>	દરેક પરીક્ષા સામર્ નિવિતરણ કલ્ તયક્રમા કરીને શાંતિથી બેસો.
-------------	------------------------------------------------------------

Distribute scratch paper, wooden No. 2 pencils, calculators, periodic tables, and approved accessibility and accommodations tools, if needed, for certain students. Then, distribute test booklets and answer documents.

<b>Say:</b>	If Unit 1: તમારા રૂ દરમિયાન ઉદ્ધરવહીની ટોચ પર ખાનાં A માં તમારૂં થમ્મામ અને અટક(સરનેમ) લખો. If Unit 2, 3, or 4: તમારા રૂ દરમિયાન ઉદ્ધરવહીની ટોચ પર ખાનાં A માં તમારૂં થમ્મામ અને અટક(સરનેમ) લખેલી છે કે નહીં તેની ખાતરી કરવા માટે તપાસો.
-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Make sure all students have written their names on the test booklet and answer document. If necessary, assist students with making sure they are using the test booklet and answer document that belong to them.

### Instructions for Administering Each Unit:

At the beginning of Unit 1 only, have students review the sample items to become familiar with the types of questions on the test.

<b>Say:</b>	તમારા રૂ દરમિયાન નું 3 અને 4 ખોલો અને નમૂનાના રૂ બેનસિમીલ કરો. આ તમને પરીક્ષણના રૂ બેનર કારોથી રિચિત થવામાં મદદ કરશે. પૃષ્ઠ 4 ના તળિયે થોભવાના ચિહ્નથી આગળ ન જશો. એકવાર તમે નમૂનાના રૂ બેનસિમીલ કરી લો તે પછી જુઓ.
-------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Say:</b>	<p>તમારા રૂબરૂ એકમ _____ (fill in the appropriate unit number) અને રૂબરૂ હું નિદેશનો વાંચું, ત્યેસે સાથે-સાથે અનુસરો. હું સુધી હું તમને ના કહું, તથા પાનું ફેરવશો નહીં. આજે, તમે આપશો એકમ _____ (fill in the appropriate unit number) ધોરણ 11 ની નિયમિત વિદ્યાર્થીનીઓ માટે લેવામાં આવેલા (NJSLA-S) પરીક્ષા.</p> <p>દરેક રૂબરૂ આપવા માટે નિદેશનો નેમનુસરો. તમારી ઉચ્ચતમાં વતુઓને સંપૂર્ણ રૂબરૂ ભરીને તમારા ઉચ્ચતને અંકિત કરો. તમે તમારી ઉચ્ચતમાં આપેલા ઉચ્ચતના જ ગુણ ગણવામાં આવશે. તમારી ઉચ્ચતમાં વતુઓની ભાંડાર પે નસલથી પૂર્ણ થયેલ બનાવશો નહીં. જો તમારે ઉચ્ચત બદલવાની જરૂર હોય, તો તમારા રૂબરૂ થઈને સંપૂર્ણ રૂબરૂની નાખવાની ખાતરી કરો.</p> <p>જો કોઈ રૂબરૂ તમને તમારું કાચું કાચું કાચું માટે કહે છે, તો તમારે સંપૂર્ણ રૂબરૂ મેળવવા માટે આમ કરવું આવું શક્ય તમારી ઉચ્ચતમાં આપેલી જ ગયાસમારો ઉચ્ચત લખો. આપેલી જ ગયાસમારો ઉચ્ચતના ગુણ જ ગણવામાં આવશે.</p> <p>જો તમને કોઈ રૂબરૂ ખબર નથી, તો તમે આગળના રૂબરૂ જઈ શકો છો. જો તમે પરીક્ષા જ લખી શકો છો, તો તમે તમારા ઉચ્ચતની અને જેના તમે આ એકમમાં ઉચ્ચત નથી આ પસંદગી કોઈપણ રૂબરૂની કરી શકો છો. "થોભો" ચિહ્ન આગળ ન જશો.</p>
-------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Say:</b>	<p>આ તમારા રૂબરૂ માં નિદેશનો નેમનું છે.</p> <p>રૂબરૂ તમે તમારા રૂબરૂ "આગળ વધો" ચિહ્ન જુઓ, ત્યેસે આગલા પૂર્ણ પર જઈ શકો છો. રૂબરૂ તમે તમારા રૂબરૂ "થોભો" ચિહ્ન પર પહોંચો, ત્યેસે સુધી તમને કહેવામાં ન આવે, તથા આગળ વધશો નહીં.</p> <p>બોડર "આગળ વધો" અને "થોભો" ચિહ્નોના ઉદાહરણો આપવામાં આ વચ્ચે તમે કે વચ્ચે આવેલા કોઈકનો ઉપયોગ કરી શકશો.</p>
-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Say:</b>	<p>જો તમે પરીક્ષા જ લખી શકો છો અને આ એકમમાં તમારું કામ તમે સંપૂર્ણ રૂબરૂ તપાસી લીધું હોય, તો તમારો હાથ ઊંચો કરો અને હું તમારી પરીક્ષા સામરૂ િઓનેકરિ કરી લઈશ. એકવાર હું તમારી સામરૂ િઓનેકરિ કરી લઉં પછી, તમે તેને પાછી મેળવી શકશો નહીં.</p>
-------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Read from Option A, B, or C based on local policy. (Contact your STC with any questions.)

<b>Say:</b>	<p>Option A: હું તમારી પરીક્ષા સામરૂ િઓનેકરિ કરી લઉં પછી, હું સુધી પરીક્ષા સમાપ્ત થાય તથા તથા શાંતિથી બેસો.</p> <p>Option B: હું તમારી પરીક્ષા સામરૂ િઓનેકરિ કરી લઉં પછી, હું તમને જવાની પરવાનગી આપીશ.</p> <p>Option C: હું તમારી પરીક્ષા સામરૂ િઓનેકરિ કરી લઉં પછી, એકમ સમાપ્ત થાય તથા તથા તમે પુ સત્કથવા અ ન્યસવી ક્ષામરૂ િઓનેકરિ કરી શકો છો.</p>
-------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Say:</b>	શું તમને કોઈ રૂબરૂ છે?
-------------	------------------------

Answer any questions.

## NJSLA–S Grade 11 PBT 2022

Regular time:

<b>Say:</b>	આ એકમ પૂર્ણ કરવા માટે તમારી પાસે 60 મિનિટ હશે. જો તમારી પાસે પરીક્ષાની 10 મિનિટ બાકી હશે, ત્યેહુતમને જણાવીશ. હવે તમે લખવાનું શરૂ કરી શકો છો.
-------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

For extended time students only:

If students are testing with extended time accommodations, it may be necessary to adjust the amount of time students will have to complete this unit. Refer to the student’s accommodations.

<b>Say:</b>	Option A: આ એકમ પૂર્ણ કરવા માટે તમારી પાસે _____ કલાક છે. જો તમારી પાસે _____ પરીક્ષાનો થોડો સમય બાકી હશે, ત્યેહુતમને જણાવીશ. હવે તમે લખવાનું શરૂ કરી શકો છો.
	Option B: આ એકમને પૂર્ણ કરવા માટે શાળાના સમયના અંત સુધીમાં તમને જરૂર હોય તેટલો સમય લઈ શકો છો. જો _____ મિનિટ બાકી હશે, ત્યેહુતમને જણાવીશ. હવે તમે લખવાનું શરૂ કરી શકો છો.

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 2.0 of the *Spring 2022 Test Administrator Manual* Timing Box Example). Actively proctor while students are testing.

- Redirect students as necessary (Section 2.9.1).
- Collect test materials as students complete testing (Section 2.10).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.” (Section 2.8)
- If students indicate that a test item seems irregular, refer to Section 7.3.1.

### Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes is allowed for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks are allowed during testing (do not adjust stop time except for students who have frequent breaks in accordance with section 2f of the [AF&A manual](#)).

TAs must adhere to the following security measures:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets and answer documents must be closed or covered.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are **not permitted** to use electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.



If taking a three-minute stand-and-stretch break during the unit:

<b>Say:</b>	કૃપા કરીને પરીક્ષા આપવાનું બંધ કરો, તમારી ઉજવડીમાં તમારું સરપોષક મૂકો, ઉજવડીને રૂંધો અને તમારું રૂંધો. આપણે વાતચીત ક્યાંવિના ૨ મિનિટનો વિરામ લઈશું. વાતચીતની પરવાનગી નથી.
-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and answer documents and continue testing where they left off.

<b>Say:</b>	તમારા ૨ રૂંધોને ઉજવડીઓ ખોલો અને પરીક્ષા આપવાનું ચાલુ રાખો.
-------------	------------------------------------------------------------

Continue to actively proctor while students are testing.

### Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain:

<b>Say:</b>	તમારી પાસે 10 મિનિટ બાકી છે.
-------------	------------------------------

### Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional “Say” box if there are students still actively testing.

<b>Say:</b>	થોભી રૂંધો . હવે પરીક્ષાનો સમય સમાપ્ત થઈ ગયો છે. તમારા ૨ રૂંધોને ઉજવડીને બંધ કરો. તમારા ૨ રૂંધોને ઉજવડી પર તમારું નામ લખેલું છે કે નહીં તે તપાસો. હું તમારી પરીક્ષાની સામર્થ્યોને કારણે કરીશ.
-------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- Collect all test materials.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If more than one unit is being administered in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break or stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script starting at the very beginning, and move on to the next unit.