

NJSLA–S

New Jersey Student Learning
Assessment–Science

2022 Test Administrator Script for Paper-Based Testing

Grade 5, 8, and 11 Science

The 2022 Test Administrator Script for Paper-Based Testing must be used with the *Spring 2022 Test Administrator Manual*.

NJSLA–S PBT 2022

Table of Contents

Grade 5 Science	3–7
Grade 8 Science	8–12
Grade 11 Science	13–17

Grade 5 Science

Using the Test Administrator Script

The administration script in this document will be used for all units of the NJSLA–S. On the first read through, Test Administrators (TAs) are required to adhere to this script for administering the NJSLA–S. Read word-for-word the bold instructions in each “Say” box to students. Do not modify or paraphrase the wording in the “Say” boxes. Some of the “Say” boxes are outlined with a dashed line and should be read aloud **only** if they are applicable to the students testing. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script. Text that is outside the “Say” boxes includes directions for Test Administrators to follow and should not be read to students.

Grade 5 Science Testing Times and Materials for Paper-Based Testing – All Units

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1	45 minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Answer documents • Pencils • Scratch paper • Calculators 	Write time	Write time
Unit 2	45 minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Answer documents • Pencils • Scratch paper • Calculators 	Write time	Write time
Unit 3	45 minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Answer documents • Pencils • Scratch paper • Calculators 	Write time	Write time
Unit 4	45 minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Answer documents • Pencils • Scratch paper • Calculators 	Write time	Write time

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. Refer to **Section 6.2** of the *Spring 2022 Test Administrator Manual* for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.

NJSLA–S Grade 5 PBT 2022

Test Administrator Script

Instructions for Preparing to Test

Say:	<p>Hoje, você fará a avaliação de Ciências.</p> <p>Você não pode ter qualquer dispositivo eletrônico não aprovado em sua mesa. Não é permitido fazer chamadas, enviar mensagens de texto, tirar fotos e navegar na Internet. Se você tiver algum dispositivo eletrônico não aprovado com você nesse momento, incluindo telefones celulares, por favor, desligue-os e levante a mão. Se for constatado que você tem dispositivos eletrônicos não aprovados durante o teste, seu teste pode não ser avaliado.</p>
-------------	---

If a student raises their hand, collect the electronic device (or follow the school/district policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Please contact your School Test Coordinator immediately if there are questions regarding electronic devices.

Say:	<p>Por favor, sente-se em silêncio enquanto distribuo os materiais de teste.</p>
-------------	--

Distribute scratch paper, wooden No. 2 pencils, calculators, and approved accessibility and accommodations tools, if needed, for certain students. Then, distribute test booklets and answer documents.

Say:	<p>If Unit 1: Escreva seu nome e sobrenome no topo do seu livreto de teste e documento de resposta na Caixa A.</p> <p>If Unit 2, 3, or 4: Verifique se seu nome e sobrenome estão escritos no topo do seu livreto de teste e documento de resposta na Caixa A.</p>
-------------	--

Make sure all students have written their names on the test booklet and answer document. If necessary, assist students with making sure they are using the test booklet and answer document that belong to them.

Instructions for Administering Each Unit:

At the beginning of Unit 1 only, have students review the sample items to become familiar with the types of questions on the test.

Say:	<p>Abra seu livreto de teste nas páginas 3 e 4 e reveja os itens de amostra. Isso ajudará você a se familiarizar com os tipos de itens no teste. Não ultrapasse o sinal de parada no final da página 4. Olhe para cima uma vez que você tenha revisado os itens de amostra.</p>
-------------	--

Say:	<p>Abra seu livreto de teste na primeira página da Unidade _____ (fill in the appropriate unit number) e acompanhe enquanto eu leio as instruções. Não vire a página até que eu lhe diga para fazer isso.</p> <p>Hoje, você fará a Unidade _____ (fill in the appropriate unit number) do Grau 5 Novo Avaliação de aprendizado para estudantes de Nova Jersey – Ciências (NJSLA-S).</p> <p>Siga as instruções para responder a cada pergunta. Marque suas respostas, preenchendo completamente os círculos em seu documento de resposta. Somente as respostas que você fornecer em seu documento de resposta serão avaliadas. Não faça qualquer marca de lápis fora dos círculos em seu documento de resposta. Se você precisar mudar uma resposta, certifique-se de apagar completamente sua primeira resposta.</p> <p>Se uma pergunta lhe pede para mostrar ou explicar seu trabalho, você deve fazê-lo para receber o crédito total. Escreva sua resposta no espaço fornecido em seu documento de resposta. Somente as respostas escritas dentro do espaço fornecido serão avaliadas.</p> <p>Se você não souber a resposta a uma pergunta, poderá passar para a pergunta seguinte. Se você terminar cedo, poderá rever suas respostas e quaisquer perguntas que não tenha respondido apenas nessa unidade. Não ultrapasse o sinal “Parar”.</p>
-------------	---

Say:	<p>Esse é o fim das instruções em seu livreto de teste.</p> <p>Quando você vir um sinal “Continuar” em seu livreto de testes, você pode passar para a página seguinte. Quando chegar ao sinal de “Parar” em seu livreto de testes, não prossiga até que lhe seja dito para fazê-lo.</p> <p>Exemplos dos sinais “Continuar” e “Parar” são afixados no quadro.</p> <p>Você poderá usar uma calculadora.</p>
-------------	---

Say:	<p>Se você terminar cedo e tiver verificado completamente seu trabalho nessa unidade, levante sua mão e eu coletarei seus materiais de teste. Uma vez que eu tenha coletado seus materiais, você não poderá obtê-los de volta.</p>
-------------	--

Read from Option A, B, or C based on local policy. (Contact your STC with any questions.)

Say:	<p>Option A: Depois de eu ter coletado seus materiais de teste, sente-se em silêncio até que o teste tenha terminado.</p>
	<p>Option B: Depois de eu ter coletado seus materiais de teste, eu o dispensarei.</p>
	<p>Option C: Após eu ter coletado seus materiais de teste, você poderá ler um livro ou outros materiais permitidos até que a unidade tenha terminado.</p>

Say:	<p>Você tem alguma pergunta?</p>
-------------	----------------------------------

Responder a qualquer pergunta.

NJSLA–S Grade 5 PBT 2022

Regular time:

Say:	Você terá 45 minutos para completar essa unidade. Avisarei quando você tiver 10 minutos de tempo de teste restantes. Você pode começar a trabalhar agora.
-------------	--

For extended time students only:

If students are testing with extended time accommodations, it may be necessary to adjust the amount of time students will have to complete this unit. Refer to the student’s accommodations.

Say:	Option A: Você terá _____ horas para concluir essa unidade. Avisarei quando você tiver _____ minutos de tempo de teste restantes. Você pode começar a trabalhar agora.
	Option B: Você pode levar o tempo que precisar para concluir essa unidade, até ao final do dia letivo. Avisarei você quando faltarem _____ minutos. Você pode começar a trabalhar agora.

Write the starting time and stopping time in the timing box (**Figure 2.0** of the *Spring 2022 Test Administrator Manual* Timing Box Example). Actively proctor while students are testing.

- Redirect students as necessary (**Section 2.9.1**).
- Collect test materials as students complete testing (**Section 2.10**).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.” (**Section 2.8**)
- If students indicate that a test item seems irregular, refer to **Section 7.3.1**.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes is allowed for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks are allowed during testing (do not adjust stop time except for students who have frequent breaks in accordance with section 2f of the [AF&A manual](#)).

TAs must adhere to the following security measures:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets and answer documents must be closed or covered.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are **not permitted** to use electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand-and-stretch break during the unit:

Say:	Por favor, pare o teste, coloque seu papel de rascunho dentro de seu documento de resposta, coloque o documento de resposta no livreto de teste e feche seu livreto de teste. Faremos um intervalo de três minutos em silêncio. Não é permitido falar.
-------------	---

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and answer documents and continue testing where they left off.

Say:	Abra seus livretos de teste e documentos de resposta e continue o teste.
-------------	---

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain:

Say:	Você tem 10 minutos restantes.
-------------	---------------------------------------

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional “Say” box if there are students still actively testing.

Say:	Pare de trabalhar. O tempo de teste terminou agora. Feche seu livreto de teste e o documento de resposta. Verifique se o seu nome está escrito no livretos de teste e no documento de resposta. Irei coletar seus materiais de teste.
-------------	--

- Collect all test materials.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If more than one unit is being administered in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break or stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script starting at the very beginning, and move on to the next unit.

NJSLA–S Grade 8 PBT 2022

Grade 8 Science

Using the Test Administrator Script

The administration script in this document will be used for all units of the NJSLA–S. On the first read through, Test Administrators (TAs) are required to adhere to this script for administering the NJSLA–S. Read word-for-word the bold instructions in each “**Say**” box to students. Do not modify or paraphrase the wording in the “**Say**” boxes. Some of the “**Say**” boxes are outlined with a dashed line and should be read aloud **only** if they are applicable to the students testing. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script. Text that is outside the “**Say**” boxes includes directions for Test Administrators to follow and should not be read to students.

Grade 8 Science Testing Times and Materials for Paper-Based Testing – All Units

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1	45 minutes	<ul style="list-style-type: none">• Test booklets• Answer documents• Pencils• Scratch paper• Calculators• Periodic tables	Write time	Write time
Unit 2	45 minutes	<ul style="list-style-type: none">• Test booklets• Answer documents• Pencils• Scratch paper• Calculators• Periodic tables	Write time	Write time
Unit 3	45 minutes	<ul style="list-style-type: none">• Test booklets• Answer documents• Pencils• Scratch paper• Calculators• Periodic tables	Write time	Write time
Unit 4	45 minutes	<ul style="list-style-type: none">• Test booklets• Answer documents• Pencils• Scratch paper• Calculators• Periodic tables	Write time	Write time

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. Refer to **Section 6.2** of the *Spring 2022 Test Administrator Manual* for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.

Test Administrator Script

Instructions for Preparing to Test

Say:	<p>Hoje, você fará a avaliação de Ciências.</p> <p>Você não pode ter qualquer dispositivo eletrônico não aprovado em sua mesa. Não é permitido fazer chamadas, enviar mensagens de texto, tirar fotos e navegar na Internet. Se você tiver algum dispositivo eletrônico não aprovado com você nesse momento, incluindo telefones celulares, por favor, desligue-os e levante a mão. Se for constatado que você tem dispositivos eletrônicos não aprovados durante o teste, seu teste pode não ser avaliado.</p>
-------------	--

If a student raises their hand, collect the electronic device (or follow the school/district policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Please contact your School Test Coordinator immediately if there are questions regarding electronic devices.

Say:	Por favor, sente-se em silêncio enquanto distribuo os materiais de teste.
-------------	--

Distribute scratch paper, wooden No. 2 pencils, calculators, periodic tables, and approved accessibility and accommodations tools, if needed, for certain students. Then, distribute test booklets and answer documents.

Say:	<p>If Unit 1: Escreva seu nome e sobrenome no topo do seu livreto de teste e documento de resposta na Caixa A.</p> <p>If Unit 2, 3, or 4: Verifique se seu nome e sobrenome estão escritos no topo do seu livreto de teste e documento de resposta na Caixa A.</p>
-------------	--

Make sure all students have written their names on the test booklet and answer document. If necessary, assist students with making sure they are using the test booklet and answer document that belong to them.

Instructions for Administering Each Unit:

At the beginning of Unit 1 only, have students review the sample items to become familiar with the types of questions on the test.

Say:	<p>Abra seu livreto de teste nas páginas 3 e 4 e reveja os itens de amostra. Isso ajudará você a se familiarizar com os tipos de itens no teste. Não ultrapasse o sinal de parada no final da página 4. Olhe para cima uma vez que você tenha revisado os itens de amostra.</p>
-------------	--

NJSLA–S Grade 8 PBT 2022

Say::	<p>Abra seu livreto de teste na primeira página da Unidade _____ (fill in the appropriate unit number) e acompanhe enquanto eu leio as instruções. Não vire a página até que eu lhe diga para fazer isso.</p> <p>Hoje, você fará a Unidade _____ (fill in the appropriate unit number) do Grau 8 Novo Avaliação de aprendizado para estudantes de Nova Jersey – Ciências (NJSLA-S).</p> <p>Siga as instruções para responder a cada pergunta. Marque suas respostas, preenchendo completamente os círculos em seu documento de resposta. Somente as respostas que você fornecer em seu documento de resposta serão avaliadas. Não faça qualquer marca de lápis fora dos círculos em seu documento de resposta. Se você precisar mudar uma resposta, certifique-se de apagar completamente sua primeira resposta.</p> <p>Se uma pergunta lhe pede para mostrar ou explicar seu trabalho, você deve fazê-lo para receber o crédito total. Escreva sua resposta no espaço fornecido em seu documento de resposta. Somente as respostas escritas dentro do espaço fornecido serão avaliadas.</p> <p>Se você não souber a resposta a uma pergunta, poderá passar para a pergunta seguinte. Se você terminar cedo, poderá rever suas respostas e quaisquer perguntas que não tenha respondido apenas nessa unidade. Não ultrapasse o sinal “Parar”.</p>
--------------	---

Say:	<p>Esse é o fim das instruções em seu livreto de teste.</p> <p>Quando você vir um sinal “Continuar” em seu livreto de testes, você pode passar para a página seguinte. Quando chegar ao sinal de “Parar” em seu livreto de testes, não prossiga até que lhe seja dito para fazê-lo.</p> <p>Exemplos dos sinais “Continuar” e “Parar” são afixados no quadro.</p> <p>Você poderá usar uma calculadora e uma tabela periódica.</p>
-------------	--

Say::	<p>Se você terminar cedo e tiver verificado completamente seu trabalho nessa unidade, levante sua mão e eu coletarei seus materiais de teste. Uma vez que eu tenha coletado seus materiais, você não poderá obtê-los de volta.</p>
--------------	--

Read from Option A, B, or C based on local policy. (Contact your STC with any questions.)

Say::	Option A: Depois de eu ter coletado seus materiais de teste, sente-se em silêncio até que o teste tenha terminado.
	Option B: Depois de eu ter coletado seus materiais de teste, eu o dispensarei.
	Option C: Após eu ter coletado seus materiais de teste, você poderá ler um livro ou outros materiais permitidos até que a unidade tenha terminado.

Say:	Você tem alguma pergunta?
-------------	---------------------------

Answer any questions.

Regular time:

Say:	Você terá 45 minutos para completar essa unidade. Avisarei quando você tiver 10 minutos de tempo de teste restantes. Você pode começar a trabalhar agora.
-------------	--

For extended time students only:

If students are testing with extended time accommodations, it may be necessary to adjust the amount of time students will have to complete this unit. Refer to the student’s accommodations.

Say:	Option A: Você terá _____ horas para concluir essa unidade. Avisarei quando você tiver _____ minutos de tempo de teste restantes. Você pode começar a trabalhar agora.
	Option B: Você pode levar o tempo que precisar para concluir essa unidade, até ao final do dia letivo. Avisarei você quando faltarem _____ minutos. Você pode começar a trabalhar agora.

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 2.0 of the *Spring 2022 Test Administrator Manual* Timing Box Example). Actively proctor while students are testing.

- Redirect students as necessary (Section 2.9.1).
- Collect test materials as students complete testing (Section 2.10).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.” (Section 2.8)
- If students indicate that a test item seems irregular, refer to Section 7.3.1.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes is allowed for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks are allowed during testing (do not adjust stop time except for students who have frequent breaks in accordance with section 2f of the [AF&A manual](#)).

TAs must adhere to the following security measures:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets and answer documents must be closed or covered.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are **not permitted** to use electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

NJSLA–S Grade 8 PBT 2022

If taking a three-minute stand-and-stretch break during the unit:

Say:	Por favor, pare o teste, coloque seu papel de rascunho dentro de seu documento de resposta, coloque o documento de resposta no livreto de teste e feche seu livreto de teste. Faremos um intervalo de três minutos em silêncio. Não é permitido falar.
-------------	---

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and answer documents and continue testing where they left off.

Say:	Abra seus livretos de teste e documentos de resposta e continue o teste.
-------------	---

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain:

Say:	Você tem 10 minutos restantes.
-------------	---------------------------------------

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional “**Say**” box if there are students still actively testing.

Say:	Pare de trabalhar. O tempo de teste terminou agora. Feche seu livreto de teste e o documento de resposta. Verifique se o seu nome está escrito no livretos de teste e no documento de resposta. Irei coletar seus materiais de teste.
-------------	--

- Collect all test materials.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If more than one unit is being administered in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break or stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script starting at the very beginning, and move on to the next unit.

Grade 11 Science

Using the Test Administrator Script

The administration script in this document will be used for all units of the NJSLA–S. On the first read through, Test Administrators (TAs) are required to adhere to this script for administering the NJSLA–S. Read word-for-word the bold instructions in each “Say” box to students. Do not modify or paraphrase the wording in the “Say” boxes. Some of the “Say” boxes are outlined with a dashed line and should be read aloud **only** if they are applicable to the students testing. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script. Text that is outside the “Say” boxes includes directions for Test Administrators to follow and should not be read to students.

Grade 11 Science Testing Times and Materials for Paper-Based Testing – All Units

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1	60 minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Answer documents • Pencils • Scratch paper • Calculators • Periodic tables 	Write time	Write time
Unit 2	60 minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Answer documents • Pencils • Scratch paper • Calculators • Periodic tables 	Write time	Write time
Unit 3	60 minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Answer documents • Pencils • Scratch paper • Calculators • Periodic tables 	Write time	Write time
Unit 4	60 minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Answer documents • Pencils • Scratch paper • Calculators • Periodic tables 	Write time	Write time

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. Refer to **Section 6.2** of the *Spring 2022 Test Administrator Manual* for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.

NJSLA–S Grade 11 PBT 2022

Test Administrator Script

Instructions for Preparing to Test

Say:	Hoje, você fará a avaliação de Ciências. Você não pode ter qualquer dispositivo eletrônico não aprovado em sua mesa. Não é permitido fazer chamadas, enviar mensagens de texto, tirar fotos e navegar na Internet. Se você tiver algum dispositivo eletrônico não aprovado com você nesse momento, incluindo telefones celulares, por favor, desligue-os e levante a mão. Se for constatado que você tem dispositivos eletrônicos não aprovados durante o teste, seu teste pode não ser avaliado.
-------------	--

If a student raises their hand, collect the electronic device (or follow the school/district policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Please contact your School Test Coordinator immediately if there are questions regarding electronic devices.

Say:	Por favor, sente-se em silêncio enquanto distribuo os materiais de teste.
-------------	--

Distribute scratch paper, wooden No. 2 pencils, calculators, periodic tables, and approved accessibility and accommodations tools, if needed, for certain students. Then, distribute test booklets and answer documents.

Say:	If Unit 1: Escreva seu nome e sobrenome no topo do seu livreto de teste e documento de resposta na Caixa A. If Unit 2, 3, or 4: Verifique se seu nome e sobrenome estão escritos no topo do seu livreto de teste e documento de resposta na Caixa A.
-------------	---

Make sure all students have written their names on the test booklet and answer document. If necessary, assist students with making sure they are using the test booklet and answer document that belong to them.

Instructions for Administering Each Unit:

At the beginning of Unit 1 only, have students review the sample items to become familiar with the types of questions on the test.

Say:	Abra seu livreto de teste nas páginas 3 e 4 e reveja os itens de amostra. Isso ajudará você a se familiarizar com os tipos de itens no teste. Não ultrapasse o sinal de parada no final da página 4. Olhe para cima uma vez que você tenha revisado os itens de amostra.
-------------	---

Say:	<p>Abra seu livreto de teste na primeira página da Unidade _____ (fill in the appropriate unit number) e acompanhe enquanto eu leio as instruções. Não vire a página até que eu lhe diga para fazer isso. Hoje, você fará a Unidade _____ (fill in the appropriate unit number) do Grau 11 Novo Avaliação de aprendizado para estudantes de Nova Jersey – Ciências (NJSLA-S).</p> <p>Siga as instruções para responder a cada pergunta. Marque suas respostas, preenchendo completamente os círculos em seu documento de resposta. Somente as respostas que você fornecer em seu documento de resposta serão avaliadas. Não faça qualquer marca de lápis fora dos círculos em seu documento de resposta. Se você precisar mudar uma resposta, certifique-se de apagar completamente sua primeira resposta.</p> <p>Se uma pergunta lhe pede para mostrar ou explicar seu trabalho, você deve fazê-lo para receber o crédito total. Escreva sua resposta no espaço fornecido em seu documento de resposta. Somente as respostas escritas dentro do espaço fornecido serão avaliadas.</p> <p>Se você não souber a resposta a uma pergunta, poderá passar para a pergunta seguinte. Se você terminar cedo, poderá rever suas respostas e quaisquer perguntas que não tenha respondido apenas nessa unidade. Não ultrapasse o sinal “Parar”.</p>
-------------	---

Say:	<p>Esse é o fim das instruções em seu livreto de teste.</p> <p>Quando você vir um sinal “Continuar” em seu livreto de testes, você pode passar para a página seguinte. Quando chegar ao sinal de “Parar” em seu livreto de testes, não prossiga até que lhe seja dito para fazê-lo.</p> <p>Exemplos dos sinais “Continuar” e “Parar” são afixados no quadro.</p> <p>Você poderá usar uma calculadora e uma tabela periódica.</p>
-------------	--

Say:	<p>Se você terminar cedo e tiver verificado completamente seu trabalho nessa unidade, levante sua mão e eu coletarei seus materiais de teste. Uma vez que eu tenha coletado seus materiais, você não poderá obtê-los de volta.</p>
-------------	--

Read from Option A, B, or C based on local policy. (Contact your STC with any questions.)

Say:	<p>Option A: Depois de eu ter coletado seus materiais de teste, sente-se em silêncio até que o teste tenha terminado.</p>
	<p>Option B: Depois de eu ter coletado seus materiais de teste, eu o dispensarei.</p>
	<p>Option C: Após eu ter coletado seus materiais de teste, você poderá ler um livro ou outros materiais permitidos até que a unidade tenha terminado.</p>

Say:	<p>Você tem alguma pergunta?</p>
-------------	----------------------------------

Answer any questions.

NJSLA–S Grade 11 PBT 2022

Regular time:

Say:	Você terá 60 minutos para completar essa unidade. Avisarei quando você tiver 10 minutos de tempo de teste restantes. Você pode começar a trabalhar agora.
-------------	--

For extended time students only:

If students are testing with extended time accommodations, it may be necessary to adjust the amount of time students will have to complete this unit. Refer to the student’s accommodations.

Say:	Option A: Você terá _____ horas para concluir essa unidade. Avisarei quando você tiver _____ minutos de tempo de teste restantes. Você pode começar a trabalhar agora.
	Option B: Você pode levar o tempo que precisar para concluir essa unidade, até ao final do dia letivo. Avisarei você quando faltarem _____ minutos. Você pode começar a trabalhar agora.

Write the starting time and stopping time in the timing box (**Figure 2.0** of the *Spring 2022 Test Administrator Manual* Timing Box Example). Actively proctor while students are testing.

- Redirect students as necessary (**Section 2.9.1**).
- Collect test materials as students complete testing (**Section 2.10**).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.” (**Section 2.8**)
- If students indicate that a test item seems irregular, refer to **Section 7.3.1**.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes is allowed for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks are allowed during testing (do not adjust stop time except for students who have frequent breaks in accordance with section 2f of the [AF&A manual](#)).

TAs must adhere to the following security measures:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets and answer documents must be closed or covered.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are **not permitted** to use electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand-and-stretch break during the unit:

Say:	<p>Por favor, pare o teste, coloque seu papel de rascunho dentro de seu documento de resposta, coloque o documento de resposta no livreto de teste e feche seu livreto de teste. Faremos um intervalo de três minutos em silêncio. Não é permitido falar.</p>
-------------	---

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and answer documents and continue testing where they left off.

Say:	<p>Abra seus livretos de teste e documentos de resposta e continue o teste.</p>
-------------	---

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain:

Say:	<p>Você tem 10 minutos restantes.</p>
-------------	---------------------------------------

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional “Say” box if there are students still actively testing.

Say:	<p>Pare de trabalhar. O tempo de teste terminou agora. Feche seu livreto de teste e o documento de resposta. Verifique se o seu nome está escrito no livretos de teste e no documento de resposta. Irei coletar seus materiais de teste.</p>
-------------	--

- Collect all test materials.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If more than one unit is being administered in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break or stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script starting at the very beginning, and move on to the next unit.