

NJSLA-M

New Jersey Student Learning Assessment-Mathematics

2023 Test Administrator Script for Computer-Based Testing

Grades 3–8 and High School NJSLA-Mathematics

The 2023 Test Administrator Script for Computer-Based Testing must be used with the *Spring 2023 Test Administrator Manual*.

NJSLA-Math CBT 2023

Table of Contents

Grades 3–5 Math	2
Grades 6 and 7 Math – Unit 1	9
Grades 6 and 7 Math – Units 2 and 3	16
Grade 8 Math – Unit 1	23
Grade 8 Math – Units 2 and 3	30
High School Math: Algebra I, Geometry, Algebra II – Unit 1	37
High School Mathematics: Algebra I, Geometry, Algebra II – Unit 2	44

Grades 3–5 Math

Using the Test Administrator Script

The administration script in this document will be used for all units of the New Jersey Student Learning Assessment-Mathematics Test (NJSLA-Math). The script must be used with the *Spring 2023 Test Administrator Manual*. On the first read through, Test Administrators (TAs) are required to adhere to this script for administering the NJSLA-Math. Read word-for-word the bold instructions in each “**Say**” box to students. Do not modify or paraphrase the wording in the “**Say**” boxes. Some of the “**Say**” boxes are outlined with a dashed line and should **only** be read aloud if they are applicable to the students testing. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script. Text that is outside the “**Say**” boxes includes directions for TAs to follow and should not be read to students.

Grades 3-5 Math Testing Times and Materials – All Units

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1 Non-Calculator Unit	60 minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper 		
Unit 2 Non-Calculator Unit	60 minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper 		
Unit 3 Non-Calculator Unit	60 minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper 		

Before students can begin testing, the test session must be started in PearsonAccess^{next}. Additionally, the unit must be unlocked (refer to **Section 4.2** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual* for more information). Speak to your School Test Coordinator (STC) to determine who will complete these two tasks prior to testing. TAs must make sure all testing devices are turned on and have the TestNav app open. Make sure all testing devices display the **Sign In** screen as shown under the Checking Audio section. Make sure headphones are plugged in for all students using text-to-speech and do an audio check prior to launching TestNav.

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. To verify student accessibility features and accommodations, reach out to the STC. Refer to **Section 6.2** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual* for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.

NJSLA Grades 3–5 Math CBT 2023

Test Administrator Script

Instructions for Preparing to Test

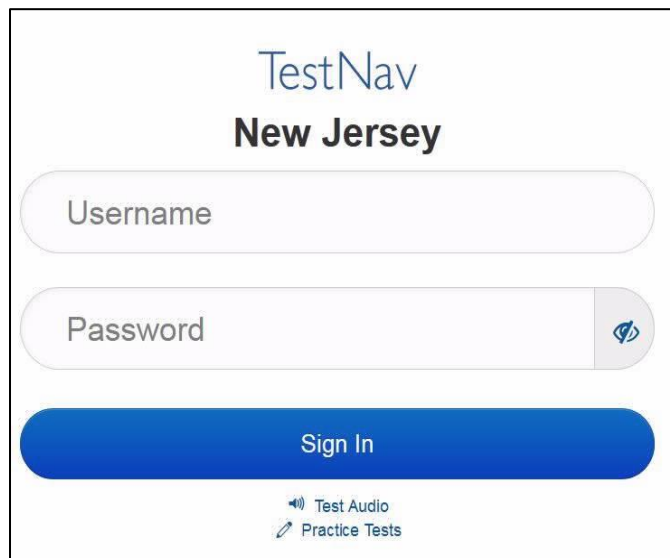
Скажите:	<p>Сегодня вы будете выполнять тест по математике.</p> <p>На вашем столе не должно быть никаких запрещенных электронных устройств. Запрещается звонить, отправлять текстовые сообщения, фотографировать и просматривать страницы в интернете. Если у вас есть какие-либо запрещенные электронные устройства, включая мобильные телефоны и устройства Bluetooth (наушники или микрофоны), пожалуйста, отключите их и поднимите руку. Если во время тестирования у вас будут обнаружены запрещенные электронные устройства, ваш тест может быть не принят.</p>
-----------------	--

If a student raises their hand, collect the electronic device (or follow the school/district policy) and store it until testing for all students has been completed and all secure materials have been collected. Certain electronic devices may be allowed for accommodation purposes only during testing. Please contact your STC immediately if there are questions regarding electronic devices.

Checking Audio (for Students Needing Text-to-Speech Only)

Скажите:	<p>Убедитесь, что наушники подключены, и наденьте их. На вашем экране под кнопкой «Sign In» («Войти») расположена ссылка «Test Audio» («Тестирование аудио»). Нажмите на эту ссылку, чтобы убедиться, что ваши наушники воспроизводят звук, и при необходимости измените громкость до комфортного уровня. Вы можете отрегулировать громкость после начала теста.</p> <p>Настройки преобразования текста в речь находятся внутри поля TTS справа от каждого тестового вопроса в TestNav. В поле TTS есть кнопки с опциями для управления скоростью чтения и громкостью.</p>
-----------------	--

A screenshot of the **Test Audio** function is provided. TAs should assist students with audio adjustments as needed.



Instructions for Signing In

Скажите: Пожалуйста, сидите тихо, пока я буду раздавать экзаменационные билеты, бумагу для черновиков и другие материалы. Не выполняйте вход в систему до тех пор, пока я не скажу вам сделать это.

Distribute testing tickets, scratch paper, pencils, mathematics reference sheets (Grade 5 only, if locally printed), and approved accessibility and accommodations tools, if needed, for certain students. If a student has a calculator accommodation in an approved IEP or 504 plan, make sure the student receives the appropriate calculator.

Note: Handheld calculators must be handled in accordance with the policies outlined in the *Spring 2023 Test Administrator Manual* and in the Calculator Policy which are available on the [New Jersey Assessments Resource Center](#) under Educator Resources > Test Administration Resources.

Скажите: Теперь посмотрите на свой экзаменационный билет и убедитесь, что на нем написаны ваши имя и фамилия. Поднимите руку, если у вас оказался не ваш билет.

STUDENT TESTING TICKET

Student: STUDENT, NEW
 State ID#: 1234567890
 Session: SAMPLE SESSION
 Date of Birth: 2011-02-22
 Test: Mathematics

You are authorized to take the electronic version of this test. You will be asked to provide the following information in order to access the test on the device. Please wait for the instructions from the test monitor before proceeding.

Select **New Jersey** in the application.

Username: 1111111111 Password: ab1111

(OPTIONAL) Local Testing Device ID: _____

If a student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If the correct student testing ticket is missing, contact your STC

Скажите: Теперь введите свое имя пользователя, как указано в нижней части вашего билета.
 (Пауза).
 Затем введите пароль, как указано на вашем билете.
 (Пауза).
 Теперь нажмите кнопку «Sign In» («Войти»)
 (Пауза).

Скажите: Найдите свое имя в правом верхнем углу экрана. Если имя, которое вы видите, не ваше, пожалуйста, поднимите руку. Теперь вы должны находиться на экране «Available Tests» («Доступные тесты»). Выберите кнопку «Start» («Начать») для блока ____ (впишите номер соответствующего блока). Вы должны увидеть экран «Welcome» («Добро пожаловать»).

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in. Retype the username and password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If any students do not see their correct name on the login screen, close TestNav, reopen it, and log the students back in with the correct student testing ticket.

NJSLA Grades 3–5 Math CBT 2023

Instructions for Administering Each Unit

Скажите:	Выберите поле «Start Test Now» («Начать тест сейчас») в центральной части экрана. Следите за тем, как я читаю инструкции на экране. Возможно вам потребуется воспользоваться полосой прокрутки справа, чтобы продолжить чтение. Не нажимайте кнопку «Start Section» («Начать раздел»), пока я не скажу вам сделать это.
-----------------	---

The directions in TestNav may vary according to the test form that was assigned to the student. Read these directions to students who were assigned any test form other than the screen reader test form.

All forms except screen reader:

Скажите:	Сегодня вы будете выполнять блок __ (впишите номер соответствующего блока) теста для оценки знаний учащегося класса ____ (впишите номер соответствующего класса) школ штата Нью-Джерси – математика. Вы не сможете пользоваться калькулятором. Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос. Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Введите свой ответ в соответствующее поле на экране. Будут оцениваться только ответы, введенные в поле для ответов. Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. Если вы закончите раньше, вы сможете просмотреть свои ответы и любые вопросы, которые вы добавили в закладки. Если вопрос сопровождается полем для рисунка, вы можете нарисовать в нем рисунок, который поможет (класс 3: объяснить) (классы 4 и 5: подкрепить) ваш(и) ответ(ы). Будет оцениваться любая работа или рисунок, внесенные в поле для рисунка.
-----------------	--

Read these directions only to students who were assigned the screen reader test form.

Screen reader forms only:

Скажите:	Сегодня вы будете выполнять блок __ (впишите номер соответствующего блока) теста для оценки знаний учащегося класса ____ (впишите номер соответствующего класса) школ штата Нью-Джерси – математика. Вы не сможете пользоваться калькулятором. Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос. Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Пожалуйста, завершите свою работу на бумаге для черновика, а затем прочитайте написанное учителю. Учитель поможет вам ввести ваш ответ в тест на компьютере. Работа на бумаге для черновиков не будет оцениваться. Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. Если вы закончите раньше, вы сможете просмотреть свои ответы и любые вопросы, которые вы добавили в закладки.
-----------------	--

Скажите:	На этом инструкции, указанные на вашем экране, заканчиваются. Не продолжайте, пока вам не скажут сделать это. (Для 5 класса скажите: Справочный лист по математике представлен на вкладке Exhibits (Приложения). Если во время тестирования у вас возникнут какие-либо трудности с устройством тестирования, поднимите руку, чтобы получить помощь. Во время тестирования я не смогу помогать вам с вопросами теста или онлайн-инструментами. После проверки своей работы поднимите руку и я расскажу вам, как выйти из теста. Затем я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики. После того, как вы выйдете из теста, вы больше не сможете вернуться к нему.
-----------------	---

NJSLA Grades 3–5 Math CBT 2023

Read from Option A, B, or C based on local policy (contact your STC with any questions).

Скажите:	ВАРИАНТ А: После выхода из теста сидите тихо, пока не закончится блок. ВАРИАНТ Б: После выхода из теста я отпущу вас. ВАРИАНТ В: После выхода из теста вы сможете почитать книгу или другие разрешенные материалы, пока не закончится блок.
-----------------	--

Скажите:	Есть ли у вас вопросы?
-----------------	------------------------

Answer any questions.

Instructions for Starting the Test

Скажите:	Перейдите к нижней части экрана. (Пауза). Нажмите кнопку «Start Section» («Начать раздел») (Пауза). Вы открыли тест.
-----------------	--

Pause to make sure all students are in the correct unit.

Regular time:

Скажите:	У вас будет 60 минут на выполнение заданий этого блока. Я сообщу, когда у вас останется 10 минут до окончания тестирования. Теперь вы можете начать работу.
-----------------	--

For extended time students only:

If students are testing with extended time accommodations, it may be necessary to adjust the amount of time students will have to complete this unit. Refer to the student’s accommodations.

Скажите:	ВАРИАНТ А: У вас будет ____ часа(-ов) на выполнение заданий этого блока. Я сообщу, когда у вас останется ____ минут до окончания тестирования. Теперь вы можете начать работу. ВАРИАНТ Б: Вы можете потратить столько времени, сколько вам нужно, чтобы завершить этот блок, до конца учебного дня. Я сообщу, когда у вас останется ____ минут до окончания тестирования. Теперь вы можете начать работу.
-----------------	--

NJSLA Grades 3–5 Math CBT 2023

Write the starting time and stopping time in the timing box (**Figure 2.0** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual*, Timing Box Example). Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (**Section 2.9.1**).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in **Section 4.3**, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- Assist students in logging out of TestNav as they complete the unit (**Section 4.4**).
- Collect test materials as students complete testing (**Section 2.10**).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.” (**Section 2.8**)
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to **Section 4.3.1**.
- Ensure that any absent students are locked out of the unit.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes is allowed for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks are allowed during testing (do not adjust; stop time except for students who have frequent breaks in accordance with row 2f of Table 2, Administrative Considerations, in the *NJSLA and NJGPA Accessibility Features and Accommodations (AF&A) Manual* which is available at the [New Jersey Assessments Resource Center](#), located under Educator Resources > Test Administration Resources).

TAs must adhere to the following security measures:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are **not permitted** to use unauthorized electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand-and-stretch break during the unit:

Скажите:	Пожалуйста, остановитесь и закройте или выключите свой экран. Мы сделаем тихий трехминутный перерыв-разминку. Во время этого перерыва не разрешается разговаривать.
-----------------	---

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible.

Скажите:	Теперь вы можете вернуться к тесту.
-----------------	-------------------------------------

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain (**Note:** Do not read the following text to students with an extended time accommodation.):

Скажите:	У вас осталось 10 минут.
-----------------	--------------------------

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following (optional) “Say” box if there are students still actively testing. If a second unit will be administered after a short break, stop the directions after the students submit their final answers. Do not have students log out of TestNav. For the next unit, start at “Find your name...” at the end of the Instructions for Logging In section above.

Скажите:	<p>Закончите работу. Время тестирования закончилось.</p> <p>Выберите раскрывающееся меню «Review» («Проверка») в левом верхнем углу вашего теста.</p> <p>В меню «Review» прокрутите экран вниз и выберите «End of Section» («Конец раздела»).</p> <p>Нажмите кнопку «Submit Final Answers» («Отправить окончательные ответы»).</p> <p>Нажмите кнопку «Yes» («Да»), чтобы выйти из блока.</p> <p>Сейчас я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики.</p>
-----------------	--

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. To log off select the “User dropdown menu” at the top right corner and select “Sign out of TestNav.” Then, collect student testing tickets and scratch paper.

- Ensure all students are in **Completed** status for the unit in PearsonAccess^{next} at the end of the unit.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If more than one unit is being administered on the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break or stretch break) or an extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the appropriate script to move on to the next unit.

NJSLA Grades 6 and 7 Math CBT 2023

Grades 6 and 7 Math – Unit 1

Using the Test Administrator Script

The administration script in this section will be used for Unit 1 of the New Jersey Student Learning Assessment-Mathematics Test (NJSLA-Math). The script must be used with the *Spring 2023 Test Administrator Manual*. On the first read through, Test Administrators (TAs) are required to adhere to this script for administering the NJSLA-Math. Read word-for-word the bold instructions in each “**Say**” box to students. Do not modify or paraphrase the wording in the “**Say**” boxes. Some of the “**Say**” boxes are outlined with a dashed line and should **only** be read aloud if they are applicable to the students 02415testing. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script. Text that is outside the “**Say**” boxes includes directions for TAs to follow and should not be read to students.

Grades 6 and 7 Math Testing Times and Materials – Unit 1

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1: 1. Non-Calculator Section 2. Students Submit Section 3. Calculator Section	60 minutes	<ul style="list-style-type: none">• Student testing tickets• Pencils• Scratch paper		

Before students can begin testing, the test session must be started in PearsonAccess^{next}. Additionally, the unit must be unlocked (refer to **Section 4.2** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual* for more information). Speak to your School Test Coordinator (STC) to determine who will complete these two tasks prior to testing. TAs must make sure all testing devices are turned on and have the TestNav app open. Make sure all testing devices display the **Sign In** screen as shown under the Checking Audio section. Make sure headphones are plugged in for all students using text-to-speech and do an audio check prior to launching TestNav.

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. To verify student accessibility features and accommodations, reach out to the STC. Refer to **Section 6.2** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual* for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.

Test Administrator Script

Instructions for Preparing to Test

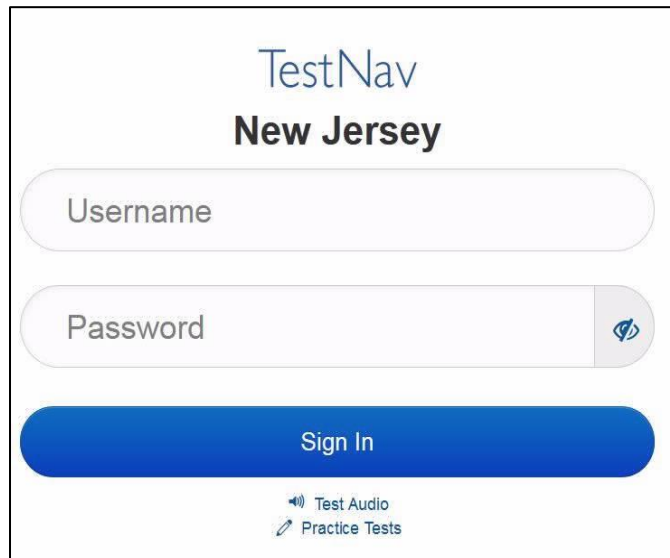
Скажите:	<p>Сегодня вы будете выполнять тест по математике.</p> <p>На вашем столе не должно быть никаких запрещенных электронных устройств. Запрещается звонить, отправлять текстовые сообщения, фотографировать и просматривать страницы в интернете. Если у вас есть какие-либо запрещенные электронные устройства, включая мобильные телефоны и устройства Bluetooth (наушники или микрофоны), пожалуйста, отключите их и поднимите руку. Если во время тестирования у вас будут обнаружены запрещенные электронные устройства, ваш тест может быть не принят.</p>
-----------------	--

If a student raises their hand, collect the electronic device (or follow the school/district policy) and store it until testing for all students has been completed and all secure materials have been collected. Certain electronic devices may be allowed for accommodation purposes only during testing. Please contact your STC immediately if there are questions regarding electronic devices.

Checking Audio (for Students Needing Text-to-Speech Only)

Скажите:	<p>Убедитесь, что наушники подключены, и наденьте их. На вашем экране под кнопкой «Sign In» («Войти») расположена ссылка «Test Audio» («Тестирование аудио»). Нажмите на эту ссылку, чтобы убедиться, что ваши наушники воспроизводят звук, и при необходимости измените громкость до комфортного уровня. Вы можете отрегулировать громкость после начала теста.</p> <p>Настройки преобразования текста в речь находятся внутри поля TTS справа от каждого тестового вопроса в TestNav. В поле TTS есть кнопки с опциями для управления скоростью чтения и громкостью.</p>
-----------------	--

A screenshot of the **Test Audio** function is provided. TAs should assist students with audio adjustments as needed.



NJSLA Grades 6 and 7 Math CBT 2023

Instructions for Signing In

Скажите:	Пожалуйста, сидите тихо, пока я буду раздавать экзаменационные билеты, бумагу для черновиков и другие материалы. Не выполняйте вход в систему до тех пор, пока я не скажу вам сделать это.
-----------------	--

Distribute testing tickets, scratch paper, pencils, mathematics reference sheets (if locally printed), and approved accessibility and accommodations tools, if needed, for certain students. If a student has a calculator accommodation in an approved IEP or 504 plan, make sure the student receives the appropriate calculator at the appropriate time.

Note: Handheld calculators must be handled in accordance with the policies outlined in the *Spring 2023 Test Administrator Manual* and in the Calculator Policy which are available on the [New Jersey Assessments Resource Center](#) under Educator Resources > Test Administration Resources.

Скажите:	Теперь посмотрите на свой экзаменационный билет и убедитесь, что на нем написаны ваши имя и фамилия. Поднимите руку, если у вас оказался не ваш билет.
-----------------	--

STUDENT TESTING TICKET

Student: STUDENT, NEW
State ID#: 1234567890
Session: SAMPLE SESSION
Date of Birth: 2011-02-22
Test: Mathematics

If a

You are authorized to take the electronic version of this test. You will be asked to provide the following information in order to access the test on the device. Please wait for the instructions from the test monitor before proceeding.

Select New Jersey in the application.

Username: 1111111111 Password: ab1111

(OPTIONAL) Local Testing Device ID: _____

student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If the correct student testing ticket is missing, contact your STC

Скажите:	Теперь введите свое имя пользователя, как указано в нижней части вашего билета. (Пауза). Затем введите пароль, как указано на вашем билете. (Пауза). Теперь нажмите кнопку «Sign In» («Войти») (Пауза).
-----------------	--

Скажите:	Найдите свое имя в правом верхнем углу экрана. Если имя, которое вы видите, не ваше, пожалуйста, поднимите руку. Теперь вы должны находиться на экране «Available Tests» («Доступные тесты»). Выберите кнопку «Start» («Начать») для блока 1. Вы должны увидеть экран «Welcome» («Добро пожаловать»).
-----------------	---

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in. Retype the username and password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If any students do not see their correct name on the login screen, close TestNav, reopen it, and log the students back in with the correct student testing ticket.

NJSLA Grades 6 and 7 Math CBT 2023

Instructions for Administering Unit 1

Скажите:	Выберите поле «Start Test Now» («Начать тест сейчас») в центральной части экрана. Следите за тем, как я читаю инструкции на экране. Возможно вам потребуется воспользоваться полосой прокрутки справа, чтобы продолжить чтение. Не нажимайте кнопку «Start Section» («Начать раздел»), пока я не скажу вам сделать это.
-----------------	---

The directions in TestNav may vary according to the test form that was assigned to the student. Read these directions to students who were assigned any test form other than the screen reader test form.

All forms except screen reader:

Скажите:	Сегодня вы будете выполнять блок 1 теста для оценки знаний учащегося класса ____ (впишите номер соответствующего класса) школ штата Нью-Джерси – математика. В тесте два раздела. В первом разделе запрещено пользоваться калькулятором. Во втором разделе вы можете воспользоваться калькулятором, который находится на панели инструментов. Начав выполнение заданий из раздела, в котором разрешено пользоваться калькулятором, вы не сможете вернуться к первому разделу. Вы должны закончить оба раздела блока 1 (с калькулятором и без) за отведенное время. Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос. Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Введите свой ответ в соответствующее поле на экране. Будут оцениваться только ответы, введенные в поле для ответов. Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. После выполнения заданий первого раздела вы можете проверить свои ответы и любые вопросы, которые вы добавили в закладки, только в рамках этого раздела. После проверки ответов вы сможете перейти к разделу, в котором разрешено пользоваться калькулятором, отправив ответы на задания первого раздела. Поднимите руку, если вам нужна помощь с переходом к разделу, в котором разрешено пользоваться калькулятором.
-----------------	--

Read these directions only to students who were assigned the screen reader test form.

Screen reader forms only:

Скажите:	Сегодня вы будете выполнять блок 1 теста для оценки знаний учащегося класса ____ (впишите номер соответствующего класса) школ штата Нью-Джерси – математика. В тесте два раздела. В первом разделе запрещено пользоваться калькулятором. Во втором разделе вы можете воспользоваться калькулятором, который находится на панели инструментов. Начав выполнение заданий из раздела, в котором разрешено пользоваться калькулятором, вы не сможете вернуться к первому разделу. Вы должны закончить оба раздела блока 1 (с калькулятором и без) за отведенное время. Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос. Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Пожалуйста, завершите свою работу на бумаге для черновика, а затем прочитайте написанное учителю. Учитель поможет вам ввести ваш ответ в тест на компьютере. Работа на бумаге для черновики не будет оцениваться. Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. После проверки ответов вы сможете перейти к разделу, в котором разрешено пользоваться калькулятором, отправив ответы на задания первого раздела.
-----------------	--

Optional, if using handheld calculators

Скажите:	Когда вы будете готовы перейти ко второму разделу, поднимите руку, чтобы получить калькулятор.
-----------------	--

NJSLA Grades 6 and 7 Math CBT 2023

Скажите:	<p>На этом инструкции, указанные на вашем экране, заканчиваются. Не продолжайте, пока вам не скажут сделать это.</p> <p>Справочный лист по математике представлен на вкладке Exhibits (Приложения).</p> <p>Если во время тестирования у вас возникнут какие-либо трудности с устройством тестирования, поднимите руку, чтобы получить помощь. Во время тестирования я не смогу помочь вам с вопросами теста или онлайн-инструментами.</p> <p>Проверив свои ответы в разделе, в котором разрешено пользоваться калькулятором, поднимите руку, и я расскажу вам, как выйти из теста. Затем я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики. После того, как вы выйдете из теста, вы больше не сможете вернуться к нему.</p>
-----------------	--

Read from Option A, B, or C based on local policy (contact your STC with any questions).

Скажите:	<p>ВАРИАНТ А:</p> <p>После выхода из теста сидите тихо, пока не закончится блок.</p> <p>ВАРИАНТ Б:</p> <p>После выхода из теста я отпущу вас.</p> <p>ВАРИАНТ В:</p> <p>После выхода из теста вы сможете почитать книгу или другие разрешенные материалы, пока не закончится блок.</p>
-----------------	---

Скажите:	Есть ли у вас вопросы?
-----------------	------------------------

Answer any questions.

Instructions for Starting the Test

Скажите:	<p>Перейдите к нижней части экрана. (Пауза).</p> <p>Нажмите кнопку «Start Section» («Начать раздел»).</p> <p>(Пауза).</p> <p>Вы открыли тест.</p>
-----------------	---

Pause to make sure all students are in the correct unit.

Regular time:

Скажите:	<p>У вас будет 60 минут для выполнения заданий раздела без калькулятора и с калькулятором в данном блоке. Когда до окончания теста останется 20 минут, я напомню вам перейти к разделу с калькулятором, если вы еще не сделали этого. Я сообщу, когда у вас останется 10 минут до окончания тестирования.</p> <p>Теперь вы можете начать работу.</p>
-----------------	--

For extended time students only:

If students are testing with extended time accommodations, it may be necessary to adjust the amount of time students will have to complete this unit. Refer to the student’s accommodations.

Скажите:	<p>ВАРИАНТ А: У вас будет _____ часа(-ов) для выполнения заданий раздела без калькулятора и с калькулятором в данном блоке. Я сообщу, когда у вас останется _____ минут до окончания тестирования. Теперь вы можете начать работу.</p> <p>ВАРИАНТ Б: Вы можете потратить столько времени, сколько вам нужно, чтобы завершить этот блок, до конца учебного дня. Я сообщу, когда у вас останется _____ минут до окончания тестирования. Теперь вы можете начать работу.</p>
-----------------	---

Write the starting time and stopping time in the timing box (**Figure 2.0** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual*, Timing Box Example). Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (**Section 2.9.1**).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in **Section 4.3**, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- Assist students in logging out of TestNav as they complete the unit (**Section 4.4**).
- Collect test materials as students complete testing (**Section 2.10**).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.” (**Section 2.8**)
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to **Section 4.3.1**.
- Ensure that any absent students are locked out of the unit.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes is allowed for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks are allowed during testing (do not adjust; stop time except for students who have frequent breaks in accordance with row 2f of Table 2, Administrative Considerations, in the *NJSLA and NJGPA Accessibility Features and Accommodations (AF&A) Manual* which is available at the [New Jersey Assessments Resource Center](#), located under Educator Resources > Test Administration Resources).

TAs must adhere to the following security measures:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are **not permitted** to use unauthorized electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand-and-stretch break during the unit:

Скажите:	<p>Пожалуйста, остановитесь и закройте или выключите свой экран. Мы сделаем тихий трехминутный перерыв-разминку. Во время этого перерыва не разрешается разговаривать.</p>
-----------------	---

NJSLA Grades 6 and 7 Math CBT 2023

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible.

Скажите: Теперь вы можете вернуться к тесту.

Instructions for When 20 Minutes of Unit Time Remain

When 20 minutes of unit time remain (**Note:** Do not read the following text to students with an extended time accommodation.):

Скажите: У вас осталось 20 минут. Напоминаю, что за это время вам необходимо закончить оба раздела: без калькулятора и с калькулятором.

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain (**Note:** Do not read the following text to students with an extended time accommodation.):

Скажите: У вас осталось 10 минут.

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following (optional) “**Say**” box if there are students still actively testing. If a second unit will be administered after a short break, stop the directions after the students submit their final answers. Do not have students log out of TestNav. For the next unit, start at “Find your name...” at the end of the Instructions for Logging In section above.

Скажите: Закончите работу. Время тестирования закончилось.
Выберите раскрывающееся меню «Review» («Проверка») в левом верхнем углу вашего теста.
В меню «Review» прокрутите экран вниз и выберите «End of Section» («Конец раздела»).
Нажмите кнопку «Submit Final Answers» («Отправить окончательные ответы»).
Нажмите кнопку «Yes» («Да»), чтобы выйти из блока.
Сейчас я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики.

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. To log off select the “User dropdown menu” at the top right corner and select “Sign out of TestNav.” Then, collect student testing tickets and scratch paper.

- Ensure all students are in **Completed** status for the unit in PearsonAccess^{next} at the end of the unit.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If more than one unit is being administered on the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break or stretch break) or an extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the appropriate script to move on to the next unit.

Grades 6 and 7 Math – Units 2 and 3

Using the Test Administrator Script

The administration script in this section will be used for Units 2 and 3 of the New Jersey Student Learning Assessment-Mathematics Test (NJSLA-Math). The script must be used with the *Spring 2023 Test Administrator Manual*. On the first read through, Test Administrators (TAs) are required to adhere to this script for administering the NJSLA-Math. Read word-for-word the bold instructions in each “**Say**” box to students. Do not modify or paraphrase the wording in the “**Say**” boxes. Some of the “**Say**” boxes are outlined with a dashed line and should **only** be read aloud if they are applicable to the students testing. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script. Text that is outside the “**Say**” boxes includes directions for TAs to follow and should not be read to students.

Grades 6 and 7 Math Testing Times and Materials – Units 2 and 3

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 2 Calculator Unit	60 minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper 		
Unit 3 Calculator Unit	60 minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper 		

Before students can begin testing, the test session must be started in PearsonAccess^{next}. Additionally, the unit must be unlocked (refer to **Section 4.2** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual* for more information). Speak to your School Test Coordinator (STC) to determine who will complete these two tasks prior to testing. TAs must make sure all testing devices are turned on and have the TestNav app open. Make sure all testing devices display the **Sign In** screen as shown under the Checking Audio section. Make sure headphones are plugged in for all students using text-to-speech and do an audio check prior to launching TestNav.

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. To verify student accessibility features and accommodations, reach out to the STC. Refer to **Section 6.2** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual* for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.

NJSLA Grades 6 and 7 Math CBT 2023

Test Administrator Script

Instructions for Preparing to Test

Скажите:	<p>Сегодня вы будете выполнять тест по математике.</p> <p>На вашем столе не должно быть никаких запрещенных электронных устройств. Запрещается звонить, отправлять текстовые сообщения, фотографировать и просматривать страницы в интернете. Если у вас есть какие-либо запрещенные электронные устройства, включая мобильные телефоны и устройства Bluetooth (наушники или микрофоны), пожалуйста, отключите их и поднимите руку. Если во время тестирования у вас будут обнаружены запрещенные электронные устройства, ваш тест может быть не принят.</p>
-----------------	--

If a student raises their hand, collect the electronic device (or follow the school/district policy) and store it until testing for all students has been completed and all secure materials have been collected. Certain electronic devices may be allowed for accommodation purposes only during testing. Please contact your STC immediately if there are questions regarding electronic devices.

Checking Audio (for Students Needing Text-to-Speech Only)

Скажите:	<p>Убедитесь, что наушники подключены, и наденьте их. На вашем экране под кнопкой «Sign In» («Войти») расположена ссылка «Test Audio» («Тестирование аудио»). Нажмите на эту ссылку, чтобы убедиться, что ваши наушники воспроизводят звук, и при необходимости измените громкость до комфортного уровня. Вы можете отрегулировать громкость после начала теста.</p> <p>Настройки преобразования текста в речь находятся внутри поля TTS справа от каждого тестового вопроса в TestNav. В поле TTS есть кнопки с опциями для управления скоростью чтения и громкостью.</p>
-----------------	--

A screenshot of the **Test Audio** function is provided. TAs should assist students with audio adjustments as needed.



Instructions for Signing In

Скажите:	Пожалуйста, сидите тихо, пока я буду раздавать экзаменационные билеты, бумагу для черновиков и другие материалы. Не выполняйте вход в систему до тех пор, пока я не скажу вам сделать это.
-----------------	--

Distribute testing tickets, scratch paper, pencils, mathematics reference sheets (if locally printed), and approved accessibility and accommodations tools, if needed, for certain students. If a student has a calculator accommodation in an approved IEP or 504 plan, make sure the student receives the appropriate calculator.

Note: Handheld calculators must be handled in accordance with the policies outlined in the *Spring 2023 Test Administrator Manual* and in the Calculator Policy which are available on the [New Jersey Assessments Resource Center](#) under Educator Resources > Test Administration Resources.

Скажите:	Теперь посмотрите на свой экзаменационный билет и убедитесь, что на нем написаны ваши имя и фамилия. Поднимите руку, если у вас оказался не ваш билет.
-----------------	--

STUDENT TESTING TICKET

Student: STUDENT, NEW
 State ID#: 1234567890
 Session: SAMPLE SESSION
 Date of Birth: 2011-02-22
 Test: Mathematics

You are authorized to take the electronic version of this test. You will be asked to provide the following information in order to access the test on the device. Please wait for the instructions from the test monitor before proceeding.

Select **New Jersey** in the application.

Username: 1111111111 Password: ab1111
 (OPTIONAL) Local Testing Device ID: _____

If a student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If the correct student testing ticket is missing, contact your STC

Скажите:	<p>Теперь введите свое имя пользователя, как указано в нижней части вашего билета.</p> <p>(Пауза).</p> <p>Затем введите пароль, как указано на вашем билете.</p> <p>(Пауза).</p> <p>Теперь нажмите кнопку «Sign In» («Войти»).</p> <p>(Пауза).</p>
-----------------	--

Скажите:	<p>Найдите свое имя в правом верхнем углу экрана. Если имя, которое вы видите, не ваше, пожалуйста, поднимите руку. Теперь вы должны находиться на экране «Available Tests» («Доступные тесты»). Выберите кнопку «Start» («Начать») для блока ____ (впишите номер соответствующего блока). Вы должны увидеть экран «Welcome» («Добро пожаловать»).</p>
-----------------	--

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in. Retype the username and password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If any students do not see their correct name on the login screen, close TestNav, reopen it, and log the students back in with the correct student testing ticket.

NJSLA Grades 6 and 7 Math CBT 2023

Instructions for Administering Units 2 and 3

Скажите:	Выберите поле «Start Test Now» («Начать тест сейчас») в центральной части экрана. Следите за тем, как я читаю инструкции на экране. Возможно вам потребуется воспользоваться полосой прокрутки справа, чтобы продолжить чтение. Не нажимайте кнопку «Start Section» («Начать раздел»), пока я не скажу вам сделать это.
-----------------	---

The directions in TestNav may vary according to the test form that was assigned to the student. Read these directions to students who were assigned any test form other than the screen reader test form.

All forms except screen reader:

Скажите:	Сегодня вы будете выполнять блок ____ (впишите номер соответствующего блока) теста для оценки знаний учащегося класса ____ (впишите номер соответствующего класса) школ штата Нью-Джерси – математика. Вы сможете пользоваться калькулятором. Калькулятор можно найти на панели инструментов. Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос. Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Введите свой ответ в соответствующее поле на экране. Будут оцениваться только ответы, введенные в поле для ответов. Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. Если вы закончите раньше, вы сможете просмотреть свои ответы и любые вопросы, которые вы добавили в закладки.
-----------------	---

Read these directions only to students who were assigned the screen reader test form.

Screen reader forms only:

Скажите:	Сегодня вы будете выполнять блок ____ (впишите номер соответствующего блока) теста для оценки знаний учащегося класса ____ (впишите номер соответствующего класса) школ штата Нью-Джерси – математика. Вы сможете пользоваться калькулятором. Калькулятор можно найти на панели инструментов. Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос. Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Пожалуйста, завершите свою работу на бумаге для черновика, а затем прочитайте написанное учителю. Учитель поможет вам ввести ваш ответ в тест на компьютере. Работа на бумаге для черновиков не будет оцениваться. Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. Если вы закончите раньше, вы сможете просмотреть свои ответы и любые вопросы, которые вы добавили в закладки.
-----------------	--

Optional, if using handheld calculators

Скажите:	Поднимите руку, чтобы получить калькулятор.
-----------------	---

Скажите:	На этом инструкции, указанные на вашем экране, заканчиваются. Не продолжайте, пока вам не скажут сделать это. Справочный лист по математике представлен на вкладке Exhibits (Приложения). Если во время тестирования у вас возникнут какие-либо трудности с устройством тестирования, поднимите руку, чтобы получить помощь. Во время тестирования я не смогу помочь вам с вопросами теста или онлайн-инструментами. Проверив свои ответы в разделе, в котором разрешено пользоваться калькулятором, поднимите руку, и я расскажу вам, как выйти из теста. Затем я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики. После того, как вы выйдете из теста, вы больше не сможете вернуться к нему.
-----------------	--

NJSLA Grades 6 and 7 Math CBT 2023

Read from Option A, B, or C based on local policy (contact your STC with any questions).

Скажите:	ВАРИАНТ А: После выхода из теста сидите тихо, пока не закончится блок. ВАРИАНТ Б: После выхода из теста я отпущу вас. ВАРИАНТ В: После выхода из теста вы сможете почитать книгу или другие разрешенные материалы, пока не закончится блок.
-----------------	--

Скажите:	Есть ли у вас вопросы?
-----------------	------------------------

Answer any questions.

Instructions for Starting the Test

Скажите:	Перейдите к нижней части экрана. (Пауза). Нажмите кнопку «Start Section» («Начать раздел») (Пауза). Вы открыли тест.
-----------------	--

Pause to make sure all students are in the correct unit.

Regular time:

Скажите:	У вас будет 60 минут на выполнение заданий этого блока. Я сообщу, когда у вас останется 10 минут до окончания тестирования. Теперь вы можете начать работу.
-----------------	--

For extended time students only:

If students are testing with extended time accommodations, it may be necessary to adjust the amount of time students will have to complete this unit. Refer to the student's accommodations.

Скажите:	ВАРИАНТ А: У вас будет _____ часа(-ов) на выполнение заданий этого блока. Я сообщу, когда у вас останется _____ минут до окончания тестирования. Теперь вы можете начать работу. ВАРИАНТ Б: Вы можете потратить столько времени, сколько вам нужно, чтобы завершить этот блок, до конца учебного дня. Я сообщу, когда у вас останется _____ минут до окончания тестирования. Теперь вы можете начать работу.
-----------------	---

NJSLA Grades 6 and 7 Math CBT 2023

Write the starting time and stopping time in the timing box (**Figure 2.0** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual*, Timing Box Example). Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (**Section 2.9.1**).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in **Section 4.3**, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- Assist students in logging out of TestNav as they complete the unit (**Section 4.4**).
- Collect test materials as students complete testing (**Section 2.10**).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.” (**Section 2.8**)
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to **Section 4.3.1**.
- Ensure that any absent students are locked out of the unit.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes is allowed for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks are allowed during testing (do not adjust; stop time except for students who have frequent breaks in accordance with row 2f of Table 2, Administrative Considerations, in the *NJSLA and NJGPA Accessibility Features and Accommodations (AF&A) Manual* which is available at the [New Jersey Assessments Resource Center](#), located under Educator Resources > Test Administration Resources).

TAs must adhere to the following security measures:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are **not permitted** to use unauthorized electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand-and-stretch break during the unit:

Скажите:	Пожалуйста, остановитесь и закройте или выключите свой экран. Мы сделаем тихий трехминутный перерыв-разминку. Во время этого перерыва не разрешается разговаривать.
-----------------	---

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible.

Скажите:	Теперь вы можете вернуться к тесту.
-----------------	-------------------------------------

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain (**Note:** Do not read the following text to students with an extended time accommodation.):

Скажите:	У вас осталось 10 минут.
-----------------	--------------------------

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following (optional) “Say” box if there are students still actively testing. If a second unit will be administered after a short break, stop the directions after the students submit their final answers. Do not have students log out of TestNav. For the next unit, start at “Find your name...” at the end of the Instructions for Logging In section above.

Скажите:	<p>Закончите работу. Время тестирования закончилось.</p> <p>Выберите раскрывающееся меню «Review» («Проверка») в левом верхнем углу вашего теста.</p> <p>В меню «Review» прокрутите экран вниз и выберите «End of Section» («Конец раздела»).</p> <p>Нажмите кнопку «Submit Final Answers» («Отправить окончательные ответы»).</p> <p>Нажмите кнопку «Yes» («Да»), чтобы выйти из блока.</p> <p>Сейчас я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики.</p>
-----------------	--

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. To log off select the “User dropdown menu” at the top right corner and select “Sign out of TestNav.” Then, collect student testing tickets and scratch paper.

- Ensure all students are in **Completed** status for the unit in PearsonAccess^{next} at the end of the unit.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If more than one unit is being administered on the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break or stretch break) or an extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the appropriate script to move on to the next unit.

NJSLA Grade 8 Math CBT 2023

Grade 8 Math – Unit 1

Using the Test Administrator Script

The administration script in this section will be used for Unit 1 of the New Jersey Student Learning Assessment-Mathematics Test (NJSLA-Math). The script must be used with the *Spring 2023 Test Administrator Manual*. On the first read through, Test Administrators (TAs) are required to adhere to this script for administering the NJSLA-Math. Read word-for-word the bold instructions in each “**Say**” box to students. Do not modify or paraphrase the wording in the “**Say**” boxes. Some of the “**Say**” boxes are outlined with a dashed line and should **only** be read aloud if they are applicable to the students testing. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script. Text that is outside the “**Say**” boxes includes directions for TAs to follow and should not be read to students.

Grade 8 Math Testing Times and Materials – Unit 1

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1: Non-Calculator Unit	60 minutes	<ul style="list-style-type: none">• Student testing tickets• Pencils• Scratch paper		

Before students can begin testing, the test session must be started in PearsonAccess^{next}. Additionally, the unit must be unlocked (refer to **Section 4.2** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual* for more information). Speak to your School Test Coordinator (STC) to determine who will complete these two tasks prior to testing. TAs must make sure all testing devices are turned on and have the TestNav app open. Make sure all testing devices display the **Sign In** screen as shown under the Checking Audio section. Make sure headphones are plugged in for all students using text-to-speech and do an audio check prior to launching TestNav.

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. To verify student accessibility features and accommodations, reach out to the STC. Refer to **Section 6.2** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual* for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.

Test Administrator Script

Instructions for Preparing to Test

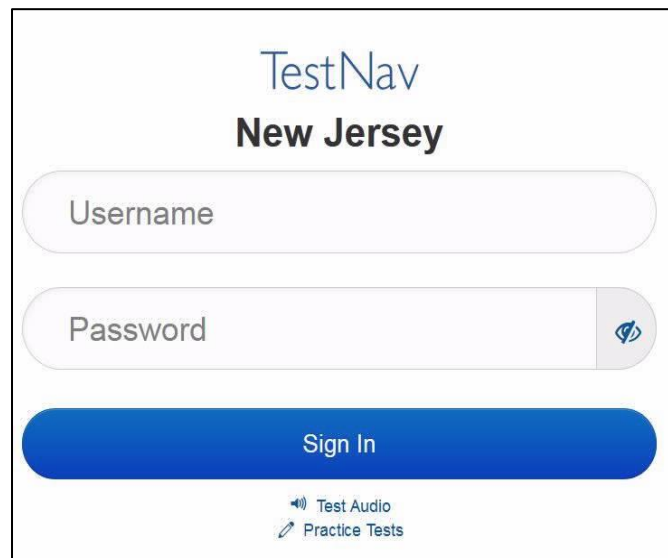
Скажите:	<p>Сегодня вы будете выполнять тест по математике.</p> <p>На вашем столе не должно быть никаких запрещенных электронных устройств. Запрещается звонить, отправлять текстовые сообщения, фотографировать и просматривать страницы в интернете. Если у вас есть какие-либо запрещенные электронные устройства, включая мобильные телефоны и устройства Bluetooth (наушники или микрофоны), пожалуйста, отключите их и поднимите руку. Если во время тестирования у вас будут обнаружены запрещенные электронные устройства, ваш тест может быть не принят.</p>
-----------------	--

If a student raises their hand, collect the electronic device (or follow the school/district policy) and store it until testing for all students has been completed and all secure materials have been collected. Certain electronic devices may be allowed for accommodation purposes only during testing. Please contact your STC immediately if there are questions regarding electronic devices.

Checking Audio (for Students Needing Text-to-Speech Only)

Скажите:	<p>Убедитесь, что наушники подключены, и наденьте их. На вашем экране под кнопкой «Sign In» («Войти») расположена ссылка «Test Audio» («Тестирование аудио»). Нажмите на эту ссылку, чтобы убедиться, что ваши наушники воспроизводят звук, и при необходимости измените громкость до комфортного уровня. Вы можете отрегулировать громкость после начала теста.</p> <p>Настройки преобразования текста в речь находятся внутри поля TTS справа от каждого тестового вопроса в TestNav. В поле TTS есть кнопки с опциями для управления скоростью чтения и громкостью.</p>
-----------------	--

A screenshot of the **Test Audio** function is provided. TAs should assist students with audio adjustments as needed.



NJSLA Grade 8 Math CBT 2023

Instructions for Signing In

Скажите:	Пожалуйста, сидите тихо, пока я буду раздавать экзаменационные билеты, бумагу для черновиков и другие материалы. Не выполняйте вход в систему до тех пор, пока я не скажу вам сделать это.
-----------------	--

Distribute testing tickets, scratch paper, pencils, mathematics reference sheets (if locally printed), and approved accessibility and accommodations tools, if needed, for certain students. If a student has a calculator accommodation in an approved IEP or 504 plan, make sure the student receives the appropriate calculator.

Note: Handheld calculators must be handled in accordance with the policies outlined in the *Spring 2023 Test Administrator Manual* and in the Calculator Policy which are available on the [New Jersey Assessments Resource Center](#) under Educator Resources > Test Administration Resources.

Скажите:	Теперь посмотрите на свой экзаменационный билет и убедитесь, что на нем написаны ваши имя и фамилия. Поднимите руку, если у вас оказался не ваш билет.
-----------------	--

STUDENT TESTING TICKET

Student: STUDENT, NEW
State ID#: 1234567890
Session: SAMPLE SESSION
Date of Birth: 2011-02-22
Test: Mathematics

You are authorized to take the electronic version of this test. You will be asked to provide the following information in order to access the test on the device. Please wait for the instructions from the test monitor before proceeding.

Select **New Jersey** in the application.

Username: 1111111111 Password: ab1111

(OPTIONAL) Local Testing Device ID: _____

If a student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If the correct student testing ticket is missing, contact your STC

Скажите:	Теперь введите свое имя пользователя, как указано в нижней части вашего билета. (Пауза). Затем введите пароль, как указано на вашем билете. (Пауза). Теперь нажмите кнопку «Sign In» («Войти»). (Пауза).
-----------------	---

Скажите:	Найдите свое имя в правом верхнем углу экрана. Если имя, которое вы видите, не ваше, пожалуйста, поднимите руку. Теперь вы должны находиться на экране «Available Tests» («Доступные тесты»). Выберите кнопку «Start» («Начать») для блока 1. Вы должны увидеть экран «Welcome» («Добро пожаловать»).
-----------------	---

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in. Retype the username and password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If any students do not see their correct name on the login screen, close TestNav, reopen it, and log the students back in with the correct student testing ticket.

Instructions for Administering Unit 1

Скажите:	Выберите поле «Start Test Now» («Начать тест сейчас») в центральной части экрана. Следите за тем, как я читаю инструкции на экране. Возможно вам потребуется воспользоваться полосой прокрутки справа, чтобы продолжить чтение. Не нажимайте кнопку «Start Section» («Начать раздел»), пока я не скажу вам сделать это.
-----------------	---

The directions in TestNav may vary according to the test form that was assigned to the student. Read these directions to students who were assigned any test form other than the screen reader test form.

All forms except screen reader:

Скажите:	<p>Сегодня вы будете выполнять блок 1 теста для оценки знаний учащегося 8 класса школ штата Нью-Джерси – математика. Вы не сможете пользоваться калькулятором.</p> <p>Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос. Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Введите свой ответ в соответствующее поле на экране. Будут оцениваться только ответы, введенные в поле для ответов. Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. Если вы закончите раньше, вы сможете просмотреть свои ответы и любые вопросы, которые вы добавили в закладки.</p>
-----------------	--

Read these directions only to students who were assigned the screen reader test form.

Screen reader forms only:

Скажите:	<p>Сегодня вы будете выполнять блок 1 теста для оценки знаний учащегося 8 класса школ штата Нью-Джерси – математика. Вы не сможете пользоваться калькулятором.</p> <p>Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос. Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Пожалуйста, завершите свою работу на бумаге для черновика, а затем прочитайте написанное учителю. Учитель поможет вам ввести ваш ответ в тест на компьютере. Работа на бумаге для черновиков не будет оцениваться. Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. Если вы закончите раньше, вы сможете просмотреть свои ответы и любые вопросы, которые вы добавили в закладки.</p>
-----------------	---

Скажите:	<p>На этом инструкции, указанные на вашем экране, заканчиваются. Не продолжайте, пока вам не скажут сделать это.</p> <p>Справочный лист по математике представлен на вкладке Exhibits (Приложения). Если во время тестирования у вас возникнут какие-либо трудности с устройством тестирования, поднимите руку, чтобы получить помощь. Во время тестирования я не смогу помочь вам с вопросами теста или онлайн-инструментами.</p> <p>После проверки своей работы поднимите руку и я расскажу вам, как выйти из теста. Затем я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики. После того, как вы выйдете из теста, вы больше не сможете вернуться к нему.</p>
-----------------	--

NJSLA Grade 8 Math CBT 2023

Read from Option A, B, or C based on local policy (contact your STC with any questions).

Скажите:	ВАРИАНТ А: После выхода из теста сидите тихо, пока не закончится блок. ВАРИАНТ Б: После выхода из теста я отпущу вас. ВАРИАНТ В: После выхода из теста вы сможете почитать книгу или другие разрешенные материалы, пока не закончится блок.
-----------------	--

Скажите:	Есть ли у вас вопросы?
-----------------	------------------------

Answer any questions.

Instructions for Starting the Test

Скажите:	Перейдите к нижней части экрана. (Пауза). Нажмите кнопку «Start Section» («Начать раздел»). (Пауза). Вы открыли тест.
-----------------	---

Pause to make sure all students are in the correct unit.

Regular time:

Скажите:	У вас будет 60 минут на выполнение заданий этого блока. Я сообщу, когда у вас останется 10 минут до окончания тестирования. Теперь вы можете начать работу.
-----------------	--

For extended time students only:

If students are testing with extended time accommodations, it may be necessary to adjust the amount of time students will have to complete this unit. Refer to the student’s accommodations.

Скажите:	ВАРИАНТ А: У вас будет ____ часа(-ов) на выполнение заданий этого блока. Я сообщу, когда у вас останется ____ минут до окончания тестирования. Теперь вы можете начать работу. ВАРИАНТ Б: Вы можете потратить столько времени, сколько вам нужно, чтобы завершить этот блок, до конца учебного дня. Я сообщу, когда у вас останется ____ минут до окончания тестирования. Теперь вы можете начать работу.
-----------------	--

Write the starting time and stopping time in the timing box (**Figure 2.0** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual*, Timing Box Example). Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (**Section 2.9.1**).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in **Section 4.3**, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- Assist students in logging out of TestNav as they complete the unit (**Section 4.4**).
- Collect test materials as students complete testing (**Section 2.10**).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.” (**Section 2.8**)
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to **Section 4.3.1**.
- Ensure that any absent students are locked out of the unit.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes is allowed for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks are allowed during testing (do not adjust; stop time except for students who have frequent breaks in accordance with row 2f of Table 2, Administrative Considerations, in the *NJSLA and NJGPA Accessibility Features and Accommodations (AF&A) Manual* which is available at the [New Jersey Assessments Resource Center](#), located under Educator Resources > Test Administration Resources).

TAs must adhere to the following security measures:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are **not permitted** to use unauthorized electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand-and-stretch break during the unit:

Скажите:	Пожалуйста, остановитесь и закройте или выключите свой экран. Мы сделаем тихий трехминутный перерыв-разминку. Во время этого перерыва не разрешается разговаривать.
-----------------	---

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible.

Скажите:	Теперь вы можете вернуться к тесту.
-----------------	-------------------------------------

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain (**Note:** Do not read the following text to students with an extended time accommodation.):

Скажите:	У вас осталось 10 минут.
-----------------	--------------------------

Continue to actively proctor while students are testing.

NJSLA Grade 8 Math CBT 2023

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following (optional) “Say” box if there are students still actively testing. If a second unit will be administered after a short break, stop the directions after the students submit their final answers. Do not have students log out of TestNav. For the next unit, start at “Find your name...” at the end of the Instructions for Logging In section above.

Скажите:	<p>Закончите работу. Время тестирования закончилось.</p> <p>Выберите раскрывающееся меню «Review» («Проверка») в левом верхнем углу вашего теста.</p> <p>В меню «Review» прокрутите экран вниз и выберите «End of Section» («Конец раздела»).</p> <p>Нажмите кнопку «Submit Final Answers» («Отправить окончательные ответы»).</p> <p>Нажмите кнопку «Yes» («Да»), чтобы выйти из блока.</p> <p>Сейчас я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики.</p>
-----------------	--

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. To log off select the “User dropdown menu” at the top right corner and select “Sign out of TestNav.” Then, collect student testing tickets and scratch paper.

- Ensure all students are in **Completed** status for the unit in PearsonAccess^{next} at the end of the unit.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If more than one unit is being administered on the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break or stretch break) or an extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the appropriate script to move on to the next unit.

Grade 8 Math – Units 2 and 3

Using the Test Administrator Script

The administration script in this section will be used for Units 2 and 3 of the New Jersey Student Learning Assessment-Mathematics Test (NJSLA-Math). The script must be used with the *Spring 2023 Test Administrator Manual*. On the first read through, Test Administrators (TAs) are required to adhere to this script for administering the NJSLA-Math. Read word-for-word the bold instructions in each “**Say**” box to students. Do not modify or paraphrase the wording in the “**Say**” boxes. Some of the “**Say**” boxes are outlined with a dashed line and should **only** be read aloud if they are applicable to the students testing. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script. Text that is outside the “**Say**” boxes includes directions for TAs to follow and should not be read to students.

Grade 8 Math Testing Times and Materials – Units 2 and 3

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 2: Calculator Unit	60 minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper 		
Unit 3: Calculator Unit	60 minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper 		

Before students can begin testing, the test session must be started in PearsonAccess^{next}. Additionally, the unit must be unlocked (refer to **Section 4.2** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual* for more information). Speak to your School Test Coordinator (STC) to determine who will complete these two tasks prior to testing. TAs must make sure all testing devices are turned on and have the TestNav app open. Make sure all testing devices display the **Sign In** screen as shown under the Checking Audio section. Make sure headphones are plugged in for all students using text-to-speech and do an audio check prior to launching TestNav.

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. To verify student accessibility features and accommodations, reach out to the STC. Refer to **Section 6.2** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual* for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.

NJSLA Grade 8 Math CBT 2023

Test Administrator Script

Instructions for Preparing to Test

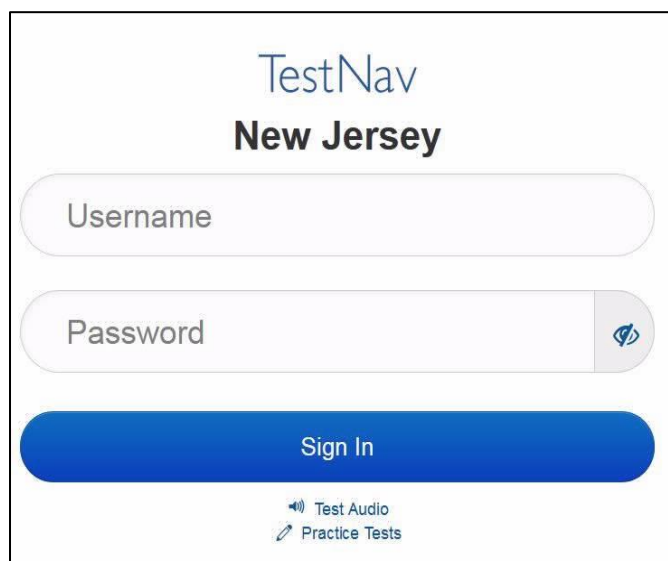
Скажите:	<p>Сегодня вы будете выполнять тест по математике.</p> <p>На вашем столе не должно быть никаких запрещенных электронных устройств. Запрещается звонить, отправлять текстовые сообщения, фотографировать и просматривать страницы в интернете. Если у вас есть какие-либо запрещенные электронные устройства, включая мобильные телефоны и устройства Bluetooth (наушники или микрофоны), пожалуйста, отключите их и поднимите руку. Если во время тестирования у вас будут обнаружены запрещенные электронные устройства, ваш тест может быть не принят.</p>
-----------------	--

If a student raises their hand, collect the electronic device (or follow the school/district policy) and store it until testing for all students has been completed and all secure materials have been collected. Certain electronic devices may be allowed for accommodation purposes only during testing. Please contact your STC immediately if there are questions regarding electronic devices.

Checking Audio (for Students Needing Text-to-Speech Only)

Скажите:	<p>Убедитесь, что наушники подключены, и наденьте их. На вашем экране под кнопкой «Sign In» («Войти») расположена ссылка «Test Audio» («Тестирование аудио»). Нажмите на эту ссылку, чтобы убедиться, что ваши наушники воспроизводят звук, и при необходимости измените громкость до комфортного уровня. Вы можете отрегулировать громкость после начала теста.</p> <p>Настройки преобразования текста в речь находятся внутри поля TTS справа от каждого тестового вопроса в TestNav. В поле TTS есть кнопки с опциями для управления скоростью чтения и громкостью.</p>
-----------------	--

A screenshot of the **Test Audio** function is provided. TAs should assist students with audio adjustments as needed.



Instructions for Signing In

Скажите:	Пожалуйста, сидите тихо, пока я буду раздавать экзаменационные билеты, бумагу для черновиков и другие материалы. Не выполняйте вход в систему до тех пор, пока я не скажу вам сделать это.
-----------------	--

Distribute testing tickets, scratch paper, pencils, mathematics reference sheets (if locally printed), and approved accessibility and accommodations tools, if needed, for certain students. If a student has a calculator accommodation in an approved IEP or 504 plan, make sure the student receives the appropriate calculator.

Note: Handheld calculators must be handled in accordance with the policies outlined in the *Spring 2023 Test Administrator Manual* and in the Calculator Policy which are available on the [New Jersey Assessments Resource Center](#) under Educator Resources > Test Administration Resources.

Скажите:	Теперь посмотрите на свой экзаменационный билет и убедитесь, что на нем написаны ваши имя и фамилия. Поднимите руку, если у вас оказался не ваш билет.
-----------------	--

STUDENT TESTING TICKET

Student: STUDENT, NEW
 State ID#: 1234567890
 Session: SAMPLE SESSION
 Date of Birth: 2011-02-22
 Test: Mathematics

You are authorized to take the electronic version of this test. You will be asked to provide the following information in order to access the test on the device. Please wait for the instructions from the test monitor before proceeding.

Select **New Jersey** in the application.

Username: 1111111111 Password: ab1111

(OPTIONAL) Local Testing Device ID: _____

If a student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If the correct student testing ticket is missing, contact your STC

Скажите:	<p>Теперь введите свое имя пользователя, как указано в нижней части вашего билета. (Пауза).</p> <p>Затем введите пароль, как указано на вашем билете. (Пауза).</p> <p>Теперь нажмите кнопку «Sign In» («Войти»). (Пауза).</p>
-----------------	--

Скажите:	<p>Найдите свое имя в правом верхнем углу экрана. Если имя, которое вы видите, не ваше, пожалуйста, поднимите руку. Теперь вы должны находиться на экране «Available Tests» («Доступные тесты»). Выберите кнопку «Start» («Начать») для блока ____ (впишите номер соответствующего блока). Вы должны увидеть экран «Welcome» («Добро пожаловать»).</p>
-----------------	--

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in. Retype the username and password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If any students do not see their correct name on the login screen, close TestNav, reopen it, and log the students back in with the correct student testing ticket.

NJSLA Grade 8 Math CBT 2023

Instructions for Administering Units 2 and 3

Скажите:	Выберите поле «Start Test Now» («Начать тест сейчас») в центральной части экрана. Следите за тем, как я читаю инструкции на экране. Возможно вам потребуется воспользоваться полосой прокрутки справа, чтобы продолжить чтение. Не нажимайте кнопку «Start Section» («Начать раздел»), пока я не скажу вам сделать это.
-----------------	---

The directions in TestNav may vary according to the test form that was assigned to the student. Read these directions to students who were assigned any test form other than the screen reader test form.

All forms except screen reader:

Скажите:	Сегодня вы будете выполнять блок ____ (впишите номер соответствующего блока) теста для оценки знаний учащегося 8 класса школ штата Нью-Джерси – математика. Вы сможете пользоваться калькулятором. Калькулятор можно найти на панели инструментов. Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос. Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Введите свой ответ в соответствующее поле на экране. Будут оцениваться только ответы, введенные в поле для ответов. Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. Если вы закончите раньше, вы сможете просмотреть свои ответы и любые вопросы, которые вы добавили в закладки.
-----------------	--

Read these directions only to students who were assigned the screen reader test form.

Screen reader forms only:

Скажите:	Сегодня вы будете выполнять блок ____ (впишите номер соответствующего блока) теста для оценки знаний учащегося 8 класса школ штата Нью-Джерси – математика. Вы сможете пользоваться калькулятором. Калькулятор можно найти на панели инструментов. Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос. Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Пожалуйста, завершите свою работу на бумаге для черновика, а затем прочитайте написанное учителю. Учитель поможет вам ввести ваш ответ в тест на компьютере. Работа на бумаге для черновики не будет оцениваться. Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. Если вы закончите раньше, вы сможете просмотреть свои ответы и любые вопросы, которые вы добавили в закладки.
-----------------	--

Optional, if using handheld calculators

Скажите:	Поднимите руку, чтобы получить калькулятор.
-----------------	---

Скажите:	На этом инструкции, указанные на вашем экране, заканчиваются. Не продолжайте, пока вам не скажут сделать это. Справочный лист по математике представлен на вкладке Exhibits (Приложения). Если во время тестирования у вас возникнут какие-либо трудности с устройством тестирования, поднимите руку, чтобы получить помощь. Во время тестирования я не смогу помогать вам с вопросами теста или онлайн-инструментами. Проверив свои ответы в разделе, в котором разрешено пользоваться калькулятором, поднимите руку, и я расскажу вам, как выйти из теста. Затем я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики. После того, как вы выйдете из теста, вы больше не сможете вернуться к нему.
-----------------	--

Read from Option A, B, or C based on local policy (contact your STC with any questions).

Скажите:	<p>ВАРИАНТ А:</p> <p>После выхода из теста сидите тихо, пока не закончится блок.</p> <p>ВАРИАНТ Б:</p> <p>После выхода из теста я отпущу вас.</p> <p>ВАРИАНТ В:</p> <p>После выхода из теста вы сможете почитать книгу или другие разрешенные материалы, пока не закончится блок.</p>
-----------------	---

Скажите:	Есть ли у вас вопросы?
-----------------	------------------------

Answer any questions.

Instructions for Starting the Test

Скажите:	<p>Перейдите к нижней части экрана. (Пауза).</p> <p>Нажмите кнопку «Start Section» («Начать раздел») (Пауза).</p> <p>Вы открыли тест.</p>
-----------------	---

Pause to make sure all students are in the correct unit.

Regular time:

Скажите:	<p>У вас будет 60 минут на выполнение заданий этого блока. Я сообщу, когда у вас останется 10 минут до окончания тестирования.</p> <p>Теперь вы можете начать работу.</p>
-----------------	---

For extended time students only:

If students are testing with extended time accommodations, it may be necessary to adjust the amount of time students will have to complete this unit. Refer to the student’s accommodations.

Скажите:	<p>ВАРИАНТ А:</p> <p>У вас будет _____ часа(-ов) на выполнение заданий этого блока. Я сообщу, когда у вас останется _____ минут до окончания тестирования. Теперь вы можете начать работу.</p> <p>ВАРИАНТ Б:</p> <p>Вы можете потратить столько времени, сколько вам нужно, чтобы завершить этот блок, до конца учебного дня. Я сообщу, когда у вас останется _____ минут до окончания тестирования. Теперь вы можете начать работу.</p>
-----------------	--

NJSLA Grade 8 Math CBT 2023

Write the starting time and stopping time in the timing box (**Figure 2.0** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual*, Timing Box Example). Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (**Section 2.9.1**).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in **Section 4.3**, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- Assist students in logging out of TestNav as they complete the unit (**Section 4.4**).
- Collect test materials as students complete testing (**Section 2.10**).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.” (**Section 2.8**)
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to **Section 4.3.1**.
- Ensure that any absent students are locked out of the unit.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes is allowed for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks are allowed during testing (do not adjust; stop time except for students who have frequent breaks in accordance with row 2f of Table 2, Administrative Considerations, in the *NJSLA and NJGPA Accessibility Features and Accommodations (AF&A) Manual* which is available at the [New Jersey Assessments Resource Center](#), located under Educator Resources > Test Administration Resources).

TAs must adhere to the following security measures:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are **not permitted** to use unauthorized electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand-and-stretch break during the unit:

Скажите:	Пожалуйста, остановитесь и закройте или выключите свой экран. Мы сделаем тихий трехминутный перерыв-разминку. Во время этого перерыва не разрешается разговаривать.
-----------------	---

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible.

Скажите:	Теперь вы можете вернуться к тесту.
-----------------	-------------------------------------

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain (**Note:** Do not read the following text to students with an extended time accommodation.):

Скажите:	У вас осталось 10 минут.
-----------------	--------------------------

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following (optional) “Say” box if there are students still actively testing. If a second unit will be administered after a short break, stop the directions after the students submit their final answers. Do not have students log out of TestNav. For the next unit, start at “Find your name...” at the end of the Instructions for Logging In section above.

Скажите:	<p>Закончите работу. Время тестирования закончилось.</p> <p>Выберите раскрывающееся меню «Review» («Проверка») в левом верхнем углу вашего теста.</p> <p>В меню «Review» прокрутите экран вниз и выберите «End of Section» («Конец раздела»).</p> <p>Нажмите кнопку «Submit Final Answers» («Отправить окончательные ответы»).</p> <p>Нажмите кнопку «Yes» («Да»), чтобы выйти из блока.</p> <p>Сейчас я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики.</p>
-----------------	--

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. To log off select the “User dropdown menu” at the top right corner and select “Sign out of TestNav.” Then, collect student testing tickets and scratch paper.

- Ensure all students are in **Completed** status for the unit in PearsonAccess^{next} at the end of the unit.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If more than one unit is being administered on the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break or stretch break) or an extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the appropriate script to move on to the next unit.

NJSLA High School Math CBT 2023

High School Math: Algebra I, Geometry, Algebra II – Unit 1

Using the Test Administrator Script

The administration script in this section will be used for Unit 1 of the New Jersey Student Learning Assessment-Mathematics Test (NJSLA-Math). The script must be used with the *Spring 2023 Test Administrator Manual*. On the first read through, Test Administrators (TAs) are required to adhere to this script for administering the NJSLA-Math. Read word-for-word the bold instructions in each “**Say**” box to students. Do not modify or paraphrase the wording in the “**Say**” boxes. Some of the “**Say**” boxes are outlined with a dashed line and should **only** be read aloud if they are applicable to the students testing. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script. Text that is outside the “**Say**” boxes includes directions for TAs to follow and should not be read to students.

High School Math Testing Times and Materials – Unit 1

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1: 1. Non-Calculator Section 2. Students Submit Section 3. Calculator Section	90 minutes	<ul style="list-style-type: none">• Student testing tickets• Pencils• Scratch paper		

Before students can begin testing, the test session must be started in PearsonAccess^{next}. Additionally, the unit must be unlocked (refer to **Section 4.2** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual* for more information). Speak to your School Test Coordinator (STC) to determine who will complete these two tasks prior to testing. TAs must make sure all testing devices are turned on and have the TestNav app open. Make sure all testing devices display the **Sign In** screen as shown under the Checking Audio section. Make sure headphones are plugged in for all students using text-to-speech and do an audio check prior to launching TestNav.

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. To verify student accessibility features and accommodations, reach out to the STC. Refer to **Section 6.2** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual* for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.

Test Administrator Script

Instructions for Preparing to Test

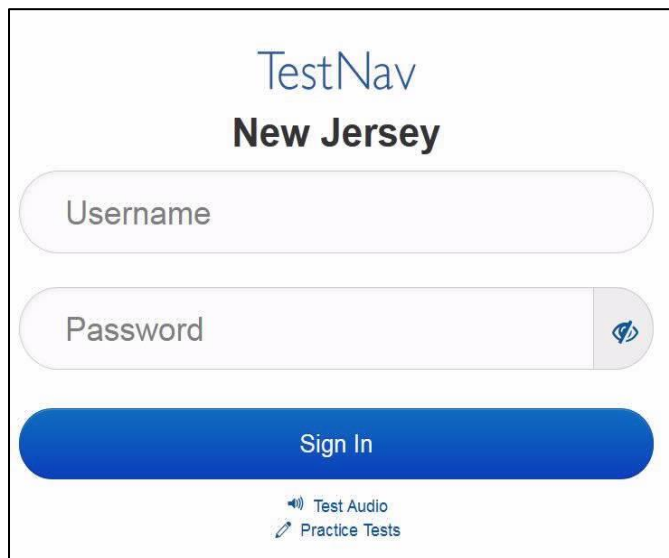
Скажите:	<p>Сегодня вы будете выполнять тест по математике.</p> <p>На вашем столе не должно быть никаких запрещенных электронных устройств. Запрещается звонить, отправлять текстовые сообщения, фотографировать и просматривать страницы в интернете. Если у вас есть какие-либо запрещенные электронные устройства, включая мобильные телефоны и устройства Bluetooth (наушники или микрофоны), пожалуйста, отключите их и поднимите руку. Если во время тестирования у вас будут обнаружены запрещенные электронные устройства, ваш тест может быть не принят.</p>
-----------------	--

If a student raises their hand, collect the electronic device (or follow the school/district policy) and store it until testing for all students has been completed and all secure materials have been collected. Certain electronic devices may be allowed for accommodation purposes only during testing. Please contact your STC immediately if there are questions regarding electronic devices.

Checking Audio (for Students Needing Text-to-Speech Only)

Скажите:	<p>Убедитесь, что наушники подключены, и наденьте их. На вашем экране под кнопкой «Sign In» («Войти») расположена ссылка «Test Audio» («Тестирование аудио»). Нажмите на эту ссылку, чтобы убедиться, что ваши наушники воспроизводят звук, и при необходимости измените громкость до комфортного уровня. Вы можете отрегулировать громкость после начала теста.</p> <p>Настройки преобразования текста в речь находятся внутри поля TTS справа от каждого тестового вопроса в TestNav. В поле TTS есть кнопки с опциями для управления скоростью чтения и громкостью.</p>
-----------------	--

A screenshot of the **Test Audio** function is provided. TAs should assist students with audio adjustments as needed.



NJSLA High School Math CBT 2023

Instructions for Signing In

Скажите:	Пожалуйста, сидите тихо, пока я буду раздавать экзаменационные билеты, бумагу для черновиков и другие материалы. Не выполняйте вход в систему до тех пор, пока я не скажу вам сделать это.
-----------------	--

Distribute testing tickets, scratch paper, pencils, mathematics reference sheets (if locally printed), and approved accessibility and accommodations tools, if needed, for certain students. If a student has a calculator accommodation in an approved IEP or 504 plan, make sure the student receives the appropriate calculator at the appropriate time.

Note: Handheld calculators must be handled in accordance with the policies outlined in the *Spring 2023 Test Administrator Manual* and in the Calculator Policy which are available on the [New Jersey Assessments Resource Center](#) under Educator Resources > Test Administration Resources.

Скажите:	Теперь посмотрите на свой экзаменационный билет и убедитесь, что на нем написаны ваши имя и фамилия. Поднимите руку, если у вас оказался не ваш билет.
-----------------	--

STUDENT TESTING TICKET

Student: STUDENT_NEW
State ID#: 1234567890
Session: SAMPLE SESSION
Date of Birth: 2011-02-22
Test: Mathematics

You are authorized to take the electronic version of this test. You will be asked to provide the following information in order to access the test on the device. Please wait for the instructions from the test monitor before proceeding.

Select **New Jersey** in the application.

Username: 1111111111 Password: ab1111

(OPTIONAL) Local Testing Device ID: _____

If a student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If the correct student testing ticket is missing, contact your STC

Скажите:	Теперь введите свое имя пользователя, как указано в нижней части вашего билета. (Пауза). Затем введите пароль, как указано на вашем билете. (Пауза). Теперь нажмите кнопку «Sign In» («Войти»). (Пауза).
-----------------	---

Скажите:	Найдите свое имя в правом верхнем углу экрана. Если имя, которое вы видите, не ваше, пожалуйста, поднимите руку. Теперь вы должны находиться на экране «Available Tests» («Доступные тесты»). Выберите кнопку «Start» («Начать») для блока 1. Вы должны увидеть экран «Welcome» («Добро пожаловать»).
-----------------	---

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in. Retype the username and password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If any students do not see their correct name on the login screen, close TestNav, reopen it, and log the students back in with the correct student testing ticket.

Instructions for Administering Unit 1

Скажите:	Выберите поле «Start Test Now» («Начать тест сейчас») в центральной части экрана. Следите за тем, как я читаю инструкции на экране. Возможно вам потребуется воспользоваться полосой прокрутки справа, чтобы продолжить чтение. Не нажимайте кнопку «Start Section» («Начать раздел»), пока я не скажу вам сделать это.
-----------------	---

The directions in TestNav may vary according to the test form that was assigned to the student. Read these directions to students who were assigned any test form other than the screen reader test form.

All forms except screen reader:

Скажите:	<p>Сегодня вы будете выполнять блок 1 теста для курса ____ (впишите название соответствующего курса) для оценки знаний учащегося школ штата Нью-Джерси – математика. В тесте два раздела. В первом разделе запрещено пользоваться калькулятором. Во втором разделе вы можете воспользоваться калькулятором, который находится на панели инструментов. Начав выполнение заданий из раздела, в котором разрешено пользоваться калькулятором, вы не сможете вернуться к первому разделу. Вы должны закончить оба раздела блока 1 (с калькулятором и без) за отведенное время.</p> <p>Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос. Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Введите свой ответ в соответствующее поле на экране. Будут оцениваться только ответы, введенные в поле для ответов. Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. После выполнения заданий первого раздела вы можете проверить свои ответы и любые вопросы, которые вы добавили в закладки, только в рамках этого раздела. После проверки ответов вы сможете перейти к разделу, в котором разрешено пользоваться калькулятором, отправив ответы на задания первого раздела. Поднимите руку, если вам нужна помощь с переходом к разделу, в котором разрешено пользоваться калькулятором.</p>
-----------------	---

Read these directions only to students who were assigned the screen reader test form.

Screen reader forms only:

Скажите:	<p>Сегодня вы будете выполнять блок 1 теста для курса ____ (впишите название соответствующего курса) для оценки знаний учащегося школ штата Нью-Джерси – математика. В тесте два раздела. В первом разделе запрещено пользоваться калькулятором. Во втором разделе вы можете воспользоваться калькулятором, который находится на панели инструментов. Начав выполнение заданий из раздела, в котором разрешено пользоваться калькулятором, вы не сможете вернуться к первому разделу. Вы должны закончить оба раздела блока 1 (с калькулятором и без) за отведенное время.</p> <p>Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос. Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Пожалуйста, завершите свою работу на бумаге для черновика, а затем прочитайте написанное учителю. Учитель поможет вам ввести ваш ответ в тест на компьютере. Работа на бумаге для черновики не будет оцениваться. Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. После проверки ответов вы сможете перейти к разделу, в котором разрешено пользоваться калькулятором, отправив ответы на задания первого раздела.</p>
-----------------	---

Optional, if using handheld calculators

Скажите:	Когда вы будете готовы перейти ко второму разделу, поднимите руку, чтобы получить калькулятор.
-----------------	--

NJSLA High School Math CBT 2023

Скажите:	<p>На этом инструкции, указанные на вашем экране, заканчиваются. Не продолжайте, пока вам не скажут сделать это.</p> <p>Справочный лист по математике представлен на вкладке Exhibits (Приложения).</p> <p>Если во время тестирования у вас возникнут какие-либо трудности с устройством тестирования, поднимите руку, чтобы получить помощь. Во время тестирования я не смогу помочь вам с вопросами теста или онлайн-инструментами.</p> <p>Проверив свои ответы в разделе, в котором разрешено пользоваться калькулятором, поднимите руку, и я расскажу вам, как выйти из теста. Затем я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики. После того, как вы выйдете из теста, вы больше не сможете вернуться к нему.</p>
-----------------	--

Read from Option A, B, or C based on local policy (contact your STC with any questions).

Скажите:	<p>ВАРИАНТ А:</p> <p>После выхода из теста сидите тихо, пока не закончится блок.</p> <p>ВАРИАНТ Б:</p> <p>После выхода из теста я отпущу вас.</p> <p>ВАРИАНТ В:</p> <p>После выхода из теста вы сможете почитать книгу или другие разрешенные материалы, пока не закончится блок.</p>
-----------------	---

Скажите:	Есть ли у вас вопросы?
-----------------	------------------------

Answer any questions.

Instructions for Starting the Test

Скажите:	<p>Перейдите к нижней части экрана. (Пауза).</p> <p>Нажмите кнопку «Start Section» («Начать раздел»).</p> <p>(Пауза).</p> <p>Вы открыли тест.</p>
-----------------	---

Pause to make sure all students are in the correct unit.

Regular time:

Скажите:	<p>У вас будет 90 минут для выполнения заданий раздела без калькулятора и с калькулятором в данном блоке. Когда до окончания теста останется 45 минут, я напомню вам перейти к разделу с калькулятором, если вы еще не сделали этого. Я сообщу, когда у вас останется 10 минут до окончания тестирования.</p> <p>Теперь вы можете начать работу.</p>
-----------------	--

For extended time students only:

If students are testing with extended time accommodations, it may be necessary to adjust the amount of time students will have to complete this unit. Refer to the student’s accommodations.

Скажите:	<p>ВАРИАНТ А: У вас будет _____ часа(-ов) для выполнения заданий раздела без калькулятора и с калькулятором в данном блоке. Я сообщу, когда у вас останется _____ минут до окончания тестирования. Теперь вы можете начать работу.</p> <p>ВАРИАНТ Б: Вы можете потратить столько времени, сколько вам нужно, чтобы завершить этот блок, до конца учебного дня. Я сообщу, когда у вас останется _____ минут до окончания тестирования. Теперь вы можете начать работу.</p>
-----------------	---

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 2.0 of the *Spring 2023 Test Administrator Manual*, Timing Box Example). Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 2.9.1).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in Section 4.3, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- Assist students in logging out of TestNav as they complete the unit (Section 4.4).
- Collect test materials as students complete testing (Section 2.10).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.” (Section 2.8)
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to Section 4.3.1.
- Ensure that any absent students are locked out of the unit.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes is allowed for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks are allowed during testing (do not adjust; stop time except for students who have frequent breaks in accordance with row 2f of Table 2, Administrative Considerations, in the *NJSLA and NJGPA Accessibility Features and Accommodations (AF&A) Manual* which is available at the [New Jersey Assessments Resource Center](#), located under Educator Resources > Test Administration Resources).

TAs must adhere to the following security measures:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are **not permitted** to use unauthorized electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand-and-stretch break during the unit:

Скажите:	<p>Пожалуйста, остановитесь и закройте или выключите свой экран. Мы сделаем тихий трехминутный перерыв-разминку. Во время этого перерыва не разрешается разговаривать.</p>
-----------------	---

NJSLA High School Math CBT 2023

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible.

Скажите: Теперь вы можете вернуться к тесту.

Instructions for When 45 Minutes of Unit Time Remain

When 45 minutes of unit time remain (**Note:** Do not read the following text to students with an extended time accommodation.):

Скажите: У вас осталось 45 минут. Напоминаю, что за это время вам необходимо закончить оба раздела: без калькулятора и с калькулятором.

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain (**Note:** Do not read the following text to students with an extended time accommodation.):

Скажите: У вас осталось 10 минут.

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following (optional) “**Say**” box if there are students still actively testing. If a second unit will be administered after a short break, stop the directions after the students submit their final answers. Do not have students log out of TestNav. For the next unit, start at “Find your name...” at the end of the Instructions for Logging In section above.

Скажите: Закончите работу. Время тестирования закончилось.
Выберите раскрывающееся меню «Review» («Проверка») в левом верхнем углу вашего теста.
В меню «Review» прокрутите экран вниз и выберите «End of Section» («Конец раздела»).
Нажмите кнопку «Submit Final Answers» («Отправить окончательные ответы»).
Нажмите кнопку «Yes» («Да»), чтобы выйти из блока.
Сейчас я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики.

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. To log off select the “User dropdown menu” at the top right corner and select “Sign out of TestNav.” Then, collect student testing tickets and scratch paper.

- Ensure all students are in **Completed** status for the unit in PearsonAccess^{next} at the end of the unit.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If more than one unit is being administered on the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break or stretch break) or an extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the appropriate script to move on to the next unit.

High School Mathematics: Algebra I, Geometry, Algebra II – Unit 2

Using the Test Administrator Script

The administration script in this section will be used for Unit 2 of the New Jersey Student Learning Assessment-Mathematics Test (NJSLA-Math). The script must be used with the *Spring 2023 Test Administrator Manual*. On the first read through, Test Administrators (TAs) are required to adhere to this script for administering the NJSLA-Math. Read word-for-word the bold instructions in each “**Say**” box to students. Do not modify or paraphrase the wording in the “**Say**” boxes. Some of the “**Say**” boxes are outlined with a dashed line and should **only** be read aloud if they are applicable to the students testing. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script. Text that is outside the “**Say**” boxes includes directions for TAs to follow and should not be read to students.

High School Math Testing Times and Materials – Unit 2

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 2: Calculator Unit	90 minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Student testing tickets • Pencils • Scratch paper 		

Before students can begin testing, the test session must be started in PearsonAccess^{next}. Additionally, the unit must be unlocked (refer to **Section 4.2** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual* for more information). Speak to your School Test Coordinator (STC) to determine who will complete these two tasks prior to testing. TAs must make sure all testing devices are turned on and have the TestNav app open. Make sure all testing devices display the **Sign In** screen as shown under the Checking Audio section. Make sure headphones are plugged in for all students using text-to-speech and do an audio check prior to launching TestNav.

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. To verify student accessibility features and accommodations, reach out to the STC. Refer to **Section 6.2** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual* for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.

NJSLA-High School Math CBT 2023

Test Administrator Script

Instructions for Preparing to Test

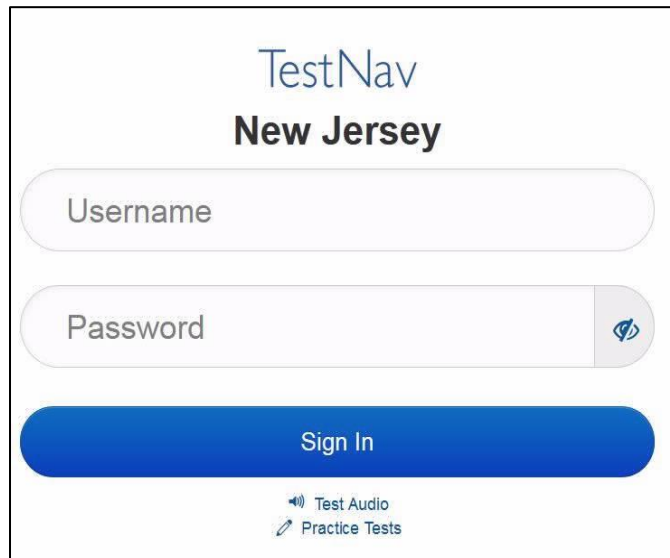
Скажите:	<p>Сегодня вы будете выполнять тест по математике.</p> <p>На вашем столе не должно быть никаких запрещенных электронных устройств. Запрещается звонить, отправлять текстовые сообщения, фотографировать и просматривать страницы в интернете. Если у вас есть какие-либо запрещенные электронные устройства, включая мобильные телефоны и устройства Bluetooth (наушники или микрофоны), пожалуйста, отключите их и поднимите руку. Если во время тестирования у вас будут обнаружены запрещенные электронные устройства, ваш тест может быть не принят.</p>
-----------------	--

If a student raises their hand, collect the electronic device (or follow the school/district policy) and store it until testing for all students has been completed and all secure materials have been collected. Certain electronic devices may be allowed for accommodation purposes only during testing. Please contact your STC immediately if there are questions regarding electronic devices.

Checking Audio (for Students Needing Text-to-Speech Only)

Скажите:	<p>Убедитесь, что наушники подключены, и наденьте их. На вашем экране под кнопкой «Sign In» («Войти») расположена ссылка «Test Audio» («Тестирование аудио»). Нажмите на эту ссылку, чтобы убедиться, что ваши наушники воспроизводят звук, и при необходимости измените громкость до комфортного уровня. Вы можете отрегулировать громкость после начала теста.</p> <p>Настройки преобразования текста в речь находятся внутри поля TTS справа от каждого тестового вопроса в TestNav. В поле TTS есть кнопки с опциями для управления скоростью чтения и громкостью.</p>
-----------------	--

A screenshot of the **Test Audio** function is provided. TAs should assist students with audio adjustments as needed.



Instructions for Signing In

Скажите:	Пожалуйста, сидите тихо, пока я буду раздавать экзаменационные билеты, бумагу для черновиков и другие материалы. Не выполняйте вход в систему до тех пор, пока я не скажу вам сделать это.
-----------------	--

Distribute testing tickets, scratch paper, pencils, mathematics reference sheets (if locally printed), and approved accessibility and accommodations tools, if needed, for certain students. If a student has a calculator accommodation in an approved IEP or 504 plan, make sure the student receives the appropriate calculator.

Note: Handheld calculators must be handled in accordance with the policies outlined in the *Spring 2023 Test Administrator Manual* and in the Calculator Policy which are available on the [New Jersey Assessments Resource Center](#) under Educator Resources > Test Administration Resources.

Скажите:	Теперь посмотрите на свой экзаменационный билет и убедитесь, что на нем написаны ваши имя и фамилия. Поднимите руку, если у вас оказался не ваш билет.
-----------------	--

If a student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If the correct student testing ticket is missing, contact your STC

Скажите:	<p>Теперь введите свое имя пользователя, как указано в нижней части вашего билета. (Пауза).</p> <p>Затем введите пароль, как указано на вашем билете. (Пауза).</p> <p>Теперь нажмите кнопку «Sign In» («Войти») (Пауза).</p>
-----------------	--

Скажите:	Найдите свое имя в правом верхнем углу экрана. Если имя, которое вы видите, не ваше, пожалуйста, поднимите руку. Теперь вы должны находиться на экране «Available Tests» («Доступные тесты»). Выберите кнопку «Start» («Начать») для блока 2. Вы должны увидеть экран «Welcome» («Добро пожаловать»).
-----------------	---

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in. Retype the username and password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If any students do not see their correct name on the login screen, close TestNav, reopen it, and log the students back in with the correct student testing ticket.

Instructions for Administering Unit 2

Скажите:	Выберите поле «Start Test Now» («Начать тест сейчас») в центральной части экрана. Следите за тем, как я читаю инструкции на экране. Возможно вам потребуется воспользоваться полосой прокрутки справа, чтобы продолжить чтение. Не нажимайте кнопку «Start Section» («Начать раздел»), пока я не скажу вам сделать это.
-----------------	---

The directions in TestNav may vary according to the test form that was assigned to the student. Read these directions to students who were assigned any test form other than the screen reader test form.

All forms except screen reader:

NJSLA-High School Math CBT 2023

Скажите:	<p>Сегодня вы будете выполнять блок 2 теста для курса ____ (впишите название соответствующего курса) для оценки знаний учащегося школ штата Нью-Джерси – математика. Вы сможете пользоваться калькулятором. Калькулятор можно найти на панели инструментов.</p> <p>Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос. Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Введите свой ответ в соответствующее поле на экране. Будут оцениваться только ответы, введенные в поле для ответов. Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. Если вы закончите раньше, вы сможете просмотреть свои ответы и любые вопросы, которые вы добавили в закладки.</p>
-----------------	---

Read these directions only to students who were assigned the screen reader test form.

Screen reader forms only:

Скажите:	<p>Сегодня вы будете выполнять блок 2 теста для курса ____ (впишите название соответствующего курса) для оценки знаний учащегося школ штата Нью-Джерси – математика. Вы сможете пользоваться калькулятором. Калькулятор можно найти на панели инструментов.</p> <p>Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос. Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Пожалуйста, завершите свою работу на бумаге для черновика, а затем прочитайте написанное учителю. Учитель поможет вам ввести ваш ответ в тест на компьютере. Работа на бумаге для черновиков не будет оцениваться. Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. Если вы закончите раньше, вы сможете просмотреть свои ответы и любые вопросы, которые вы добавили в закладки.</p>
-----------------	--

Optional, if using handheld calculators

Скажите:	Поднимите руку, чтобы получить калькулятор.
-----------------	---

Скажите:	<p>На этом инструкции, указанные на вашем экране, заканчиваются. Не продолжайте, пока вам не скажут сделать это.</p> <p>Справочный лист по математике представлен на вкладке Exhibits (Приложения).</p> <p>Если во время тестирования у вас возникнут какие-либо трудности с устройством тестирования, поднимите руку, чтобы получить помощь. Во время тестирования я не смогу помочь вам с вопросами теста или онлайн-инструментами.</p> <p>Проверив свои ответы в разделе, в котором разрешено пользоваться калькулятором, поднимите руку, и я расскажу вам, как выйти из теста. Затем я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики. После того, как вы выйдете из теста, вы больше не сможете вернуться к нему.</p>
-----------------	--

Read from Option A, B, or C based on local policy (contact your STC with any questions).

Скажите:	<p>ВАРИАНТ А:</p> <p>После выхода из теста сидите тихо, пока не закончится блок.</p> <p>ВАРИАНТ Б:</p> <p>После выхода из теста я отпущу вас.</p> <p>ВАРИАНТ В:</p> <p>После выхода из теста вы сможете почитать книгу или другие разрешенные материалы, пока не закончится блок.</p>
-----------------	---

Скажите:	Есть ли у вас вопросы?
-----------------	------------------------

Answer any questions.

Instructions for Starting the Test

Скажите:	<p>Перейдите к нижней части экрана. (Пауза).</p> <p>Нажмите кнопку «Start Section» («Начать раздел»). (Пауза).</p> <p>Вы открыли тест.</p>
-----------------	--

Pause to make sure all students are in the correct unit.

Regular time:

Скажите:	<p>У вас будет 90 минут на выполнение заданий этого блока. Я сообщу, когда у вас останется 10 минут до окончания тестирования.</p> <p>Теперь вы можете начать работу.</p>
-----------------	---

For extended time students only:

If students are testing with extended time accommodations, it may be necessary to adjust the amount of time students will have to complete this unit. Refer to the student’s accommodations.

Скажите:	<p>ВАРИАНТ А:</p> <p>У вас будет _____ часа(-ов) на выполнение заданий этого блока. Я сообщу, когда у вас останется _____ минут до окончания тестирования. Теперь вы можете начать работу.</p> <p>ВАРИАНТ Б:</p> <p>Вы можете потратить столько времени, сколько вам нужно, чтобы завершить этот блок, до конца учебного дня. Я сообщу, когда у вас останется _____ минут до окончания тестирования. Теперь вы можете начать работу.</p>
-----------------	--

NJSLA-High School Math CBT 2023

Write the starting time and stopping time in the timing box (**Figure 2.0** of the *Spring 2023 Test Administrator Manual*, Timing Box Example). Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (**Section 2.9.1**).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in **Section 4.3**, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- Assist students in logging out of TestNav as they complete the unit (**Section 4.4**).
- Collect test materials as students complete testing (**Section 2.10**).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.” (**Section 2.8**)
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to **Section 4.3.1**.
- Ensure that any absent students are locked out of the unit.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes is allowed for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks are allowed during testing (do not adjust; stop time except for students who have frequent breaks in accordance with row 2f of Table 2, Administrative Considerations, in the *NJSLA and NJGPA Accessibility Features and Accommodations (AF&A) Manual* which is available at the [New Jersey Assessments Resource Center](#), located under Educator Resources > Test Administration Resources).

TAs must adhere to the following security measures:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are **not permitted** to use unauthorized electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand-and-stretch break during the unit:

Скажите:	Пожалуйста, остановитесь и закройте или выключите свой экран. Мы сделаем тихий трехминутный перерыв-разминку. Во время этого перерыва не разрешается разговаривать.
-----------------	---

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible.

Скажите:	Теперь вы можете вернуться к тесту.
-----------------	-------------------------------------

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain (**Note:** Do not read the following text to students with an extended time accommodation.):

Скажите:	У вас осталось 10 минут.
-----------------	--------------------------

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following (optional) “Say” box if there are students still actively testing. If a second unit will be administered after a short break, stop the directions after the students submit their final answers. Do not have students log out of TestNav. For the next unit, start at “Find your name...” at the end of the Instructions for Logging In section above.

Скажите:	<p>Закончите работу. Время тестирования закончилось.</p> <p>Выберите раскрывающееся меню «Review» («Проверка») в левом верхнем углу вашего теста.</p> <p>В меню «Review» прокрутите экран вниз и выберите «End of Section» («Конец раздела»).</p> <p>Нажмите кнопку «Submit Final Answers» («Отправить окончательные ответы»).</p> <p>Нажмите кнопку «Yes» («Да»), чтобы выйти из блока.</p> <p>Сейчас я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики.</p>
-----------------	--

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. To log off select the “User dropdown menu” at the top right corner and select “Sign out of TestNav.” Then, collect student testing tickets and scratch paper.

- Ensure all students are in **Completed** status for the unit in PearsonAccess^{next} at the end of the unit.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If more than one unit is being administered on the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break or stretch break) or an extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the appropriate script to move on to the next unit.